

2025 年度
吉林省药品监督管理局部门决算

2026 年 8 月 31 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

（一）负责药品、医疗器械和化妆品生产环节的许可、检查和处罚，以及药品批发许可、零售连锁总部许可、互联网销售第三方平台备案及检查和处罚。贯彻执行药品、医疗器械和化妆品监督管理方面的法律、法规，起草相关地方性法规草案和省政府规章草案，拟订监督管理政策，并监督实施。研究拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

（二）负责药品、医疗器械和化妆品标准管理。组织实施国家药典等药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，组织制定地方药材标准和省级中药饮片炮制规范，并监督实施。配合实施基本药物目录和国家基本药物制度。

（三）组织实施药品、医疗器械和化妆品相关行政许可和备案。负责医疗机构配制制剂注册和备案管理。严格上市审评审批，完善审评审批服务便利化措施，并组织实施。

（四）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械和化妆品生产质量管理规范。监督、指导实施药品、医疗器械和化妆品相关环节经营、使用质量管理规范。负责医疗机构配制制剂质量监管。

（五）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、

评价和处置工作。承担药品、医疗器械和化妆品安全相关环节应急管理工作。

（六）组织实施执业药师资格准入管理。贯彻执行国家执业药师资格准入管理制度，负责执业药师注册工作。

（七）组织实施药品、医疗器械和化妆品相关环节监督检查。依职责制定、落实检查制度，依法查处药品、医疗器械和化妆品相关环节的违法行为。

（八）指导全省药品、医疗器械和化妆品监督管理部门工作。

（九）完成省委、省政府交办的其他任务。

（十）职能转变。

1. 深入推进简政放权。贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品领域有关政策措施，认真落实省委、省政府“放管服”改革的有关要求，加快推进简政放权工作。

2. 强化事中事后监管。完善药品、医疗器械和化妆品相关环节管理制度，强化相关环节质量安全风险管理，创新监管方式，加强信用监管，全面落实“双随机、一公开”和“互联网+”监管，充分发挥社会监督、市场机制和行业自律作用，建立与国家信用体系对接机制，严惩违法违规行为，推进监管信息共享，提升监管效能，满足新时代公众用药用械需求。

3. 有效提升服务水平。完善审评审批服务便利化措施，推进电子化审评审批，优化流程、提高效率，营造激励创新、保护合法权益环境。及时发布药品注册申请信息，引导申请人有序研发和申

报。实施上市许可持有人制度。

4. 全面落实监管责任。按照“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求,依职责完善药品、医疗器械和化妆品相关环节许可、检查、检验、监测等体系,提升监管队伍职业化水平。加快仿制药质量和疗效一致性评价,配合落实追溯体系建设,落实企业主体责任,防范系统性、区域性风险。

(十一) 有关职责分工。

1. 与市场监督管理部门的有关职责分工。吉林省药品监督管理局负责药品、医疗器械和化妆品生产环节的许可、检查和处罚,以及药品批发许可、零售连锁总部许可、互联网销售第三方平台备案及检查和处罚。市县两级市场监管部门负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚,以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

2. 与吉林省卫生健康委员会的有关职责分工。吉林省药品监督管理局会同吉林省卫生健康委员会建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。

3. 与吉林省商务厅的有关职责分工。吉林省商务厅负责研究拟订全省药品流通行业发展规划、政策的相关标准,吉林省药品监督管理局在药品监督管理工作中,配合执行全省药品流通行业发展规划、政策的相关标准。

4. 与吉林省公安厅的有关职责分工。吉林省公安厅负责组织指导药品、医疗器械和化妆品犯罪案件侦查工作。吉林省药品监

督管理局与吉林省公安厅建立相关环节的行政执法和刑事司法工作衔接机制。吉林省药品监督管理局发现违法行为涉嫌犯罪的,按照有关规定及时移送公安机关,公安机关应当迅速进行审查,并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请作出检验、鉴定、认定等协助的,吉林省药品监督管理局应当予以协助。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责,吉林省药品监督管理局内设 13 个机构,分别为综合和规划财务处、法规处、药品注册管理处(中药民族药监督管理处)、药品生产监督管理处、药品流通监督管理处、医疗器械注册管理处、医疗器械监督管理处、化妆品监督管理处、科技发展处、督查指导处、人事处、行政审批办公室、机关党委;派出机构 10 个,分别在 10 个市(州)设立省药品监督管理局检查分局。

纳入吉林省药品监督管理局 2025 年度部门决算编制范围的单位包括:

1. 吉林省药品监督管理局(本级);
2. 吉林省药品检验研究院;
3. 吉林省医疗器械检验研究院;
4. 吉林省药品安全抽样中心;
5. 吉林省药品审核查验中心;
6. 吉林省药品安全监测中心;
7. 吉林省药品审评中心;

8. 吉林省医药中等职业学校;
9. 吉林省药品信息中心 (吉林省药品举报中心);
10. 吉林省药物研究院。

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	25,799.86	一、一般公共服务支出	14	19,045.26
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、教育支出	15	437.43
三、国有资本经营财政拨款收入	3		三、科学技术支出	16	2,112.21
四、上级补助收入	4		四、社会保障和就业支出	17	1,823.03
五、事业收入	5	123.5	五、卫生健康支出	18	1,816.4
六、经营收入	6	214.58	六、资源勘探工业信息等支出	19	126.8
七、附属单位上缴收入	7		七、住房保障支出	20	891.48
八、其他收入	8	0.47		21	
	9			22	
本年收入合计	10	26,138.41	本年支出合计	23	26,252.61
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11	114.67	结余分配	24	0.43
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	0.04
总计	13	26,253.08	总计	26	26,253.08

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位: 万元

部门: 吉林省药品监督管理局

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		26,138.41	25,799.86	0	123.5	214.58	0	0.47
201	一般公共服务支出	18,958.4	18,826.78	0	0	131.15	0	0.47
20138	市场监督管理事务	18,958.4	18,826.78	0	0	131.15	0	0.47
2013801	行政运行	4,473.99	4,473.99	0	0	0	0	0.04
2013808	信息化建设	169.04	169.04	0	0	0	0	0
2013812	药品事务	1,417.75	1,417.75	0	0	0	0	0
2013813	医疗器械事务	537.48	553.77	0	0	0	0	0
2013850	事业运行	5,781.28	5,780.86	0	0	0	0	0.43
2013899	其他市场监督管理事务	6,781.85	6,650.69	0	0	131.15	0	0
205	教育支出	410.09	286.59	0	123.5	0	0	0
20503	职业教育	410.09	286.59	0	123.5	0	0	0
2050302	中等职业教育	410.09	286.59	0	123.5	0	0	0
206	科学技术支出	2,112.21	2,208.79	0	0	83.43	0	0
20602	基础研究	11.5	11.5	0	0	0	0	0
2060208	科技人才队伍建设	11.5	11.5	0	0	0	0	0
20603	应用研究	126.43	43	0	0	83.43	0	0
2060302	社会公益研究	126.43	43	0	0	83.43	0	0
20604	技术与研究开发	13.38	13.38	0	0	0	0	0
2060404	科技成果转化与扩散	13.38	13.38	0	0	0	0	0
20609	科技重大项目	13.75	13.75	0	0	0	0	0
2060902	重点研发计划	13.75	13.75	0	0	0	0	0
20699	其他科学技术支出	1,947.16	1,947.16	0	0	0	0	0
2069999	其他科学技术支出	1,947.16	1,947.16	0	0	0	0	0

收入决算表

公开 02 表（续）

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
208	社会保障和就业支出	1,823.03	1,823.03	0	0	0	0	0
20801	人力资源和社会保障管理事务	8.33	8.33	0	0	0	0	0
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	8.33	8.33	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	1,628.11	1,628.11	0	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	221.88	221.88	0	0	0	0	0
2080502	事业单位离退休	359.56	359.56	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1046.68	1046.68	0	0	0	0	0
20808	抚恤	186.59	186.59	0	0	0	0	0
2080801	死亡抚恤	186.59	186.59	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	1,816.4	1,816.4	0	0	0	0	0
21001	卫生健康管理事务	1,000	1,000	0	0	0	0	0
2100199	其他卫生健康管理事务支出	1,000	1,000	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	816.09	816.09	0	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	295.88	295.88	0	0	0	0	0
2101102	事业单位医疗	520.21	520.21	0	0	0	0	0
21017	中医药事务	0.01	0.01	0	0	0	0	0
2101704	中医（民族医）药专项	0.01	0.01	0	0	0	0	0
21099	其他卫生健康支出	0.3	0.3	0	0	0	0	0
2109999	其他卫生健康支出	0.3	0.3	0	0	0	0	0
215	资源勘探工业信息等支出	126.8	126.8	0	0	0	0	0
21502	制造业	126.8	126.8	0	0	0	0	0
2150299	其他制造业支出	126.8	126.8	0	0	0	0	0
221	住房保障支出	891.48	891.48	0	0	0	0	0
22102	住房改革支出	891.48	891.48	0	0	0	0	0
2210201	住房公积金	883.04	883.04	0	0	0	0	0
2210203	购房补贴	8.44	8.44	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		26,252.61	13,812.25	12,225.78	0	214.58	0
201	一般公共服务支出	19,045.26	10,139.14	8,774.97	0	131.15	0
20138	市场监督管理事务	19,045.26	10,139.14	8,774.97	0	131.15	0
2013801	行政运行	4,270.96	4,270.96	0	0	0	0
2013808	信息化建设	169.04	0	169.04	0	0	0
2013812	药品事务	1,417.75	0	1,417.75	0	0	0
2013813	医疗器械事务	537.48	0	537.48	0	0	0
2013850	事业运行	5,780.86	5,780.86	0	0	0	0
2013899	其他市场监督管理事务	6,869.17	87.32	6,650.69	0	131.15	0
205	教育支出	437.43	150.84	286.59	0	0	0
20503	职业教育	437.43	150.84	286.59	0	0	0
2050302	中等职业教育	437.43	150.84	286.59	0	0	0
206	科学技术支出	2,112.21	0	2,028.79	0	83.43	0
20602	基础研究	11.5	0	11.5	0	0	0
2060208	科技人才队伍建设	11.5	0	11.5	0	0	0
20603	应用研究	126.43	0	43	0	83.43	0
2060302	社会公益研究	126.43	0	43	0	83.43	0
20604	技术与研究开发	13.38	0	13.38	0	0	0
2060404	科技成果转化与扩散	13.38	0	13.38	0	0	0
20609	科技重大项目	13.75	0	13.75	0	0	0
2060902	重点研发计划	13.75	0	13.75	0	0	0
20699	其他科学技术支出	1,947.16	0	1,947.16	0	0	0
2069999	其他科学技术支出	1,947.16	0	1,947.16	0	0	0

支出决算表

公开 03 表（续）

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
208	社会保障和就业支出	1,823.03	1,814.7	8.33	0	0	0
20801	人力资源和社会保障管理事务	8.33	0	8.33	0	0	0
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	8.33	0	8.33	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	1,628.11	1,628.11	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	221.88	221.88	0	0	0	0
2080502	事业单位离退休	359.56	359.56	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,046.68	1,046.68	0	0	0	0
20808	抚恤	186.59	186.59	0	0	0	0
2080801	死亡抚恤	186.59	186.59	0	0	0	0
210	卫生健康支出	1,816.4	816.09	1,000.31	0	0	0
21001	卫生健康事务	1,000	0	1,000	0	0	0
2100199	其他卫生健康管理事务支出	1,000	0	1,000	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	816.09	816.09	0	0	0	0
2101101	行政单位医疗	295.88	295.88	0	0	0	0
2101102	事业单位医疗	520.21	520.21	0	0	0	0
21017	中医药事务	0.01	0	0.01	0	0	0
2101704	中医（民族医）药专项	0.01	0	0.01	0	0	0
21099	其他卫生健康支出	0.3	0	0.3	0	0	0
2109999	其他卫生健康支出	0.3	0	0.3	0	0	0
215	资源勘探工业信息等支出	126.8	0	126.8	0	0	0
21502	制造业	126.8	0	126.8	0	0	0
2150299	其他制造业支出	126.8	0	126.8	0	0	0
221	住房保障支出	891.48	891.48	0	0	0	0
22102	住房改革支出	891.48	891.48	0	0	0	0
2210201	住房公积金	883.04	883.04	0	0	0	0
2210203	购房补贴	8.44	8.44	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	25,799.86	一、一般公共服务支出	15	18,826.78	18,826.78		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、教育支出	16	286.59	286.59		
三、国有资本经营财政拨款	3		三、科学技术支出	17	2,028.79	2,028.79		
	4		四、社会保障和就业支出	18	1,823.03	1,823.03		
	5		五、卫生健康支出	19	1,816.4	1,816.4		
	6		六、资源勘探工作信息等支出	20	126.8	126.8		
	7		七、住房保障支出	21	891.48	891.48		
	8			22				
本年收入合计	9	25,799.86	本年支出合计	23	25,799.86	25,799.86		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	25,799.86	总 计	28	25,799.86	25,799.86		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		25,799.86	13,574.08	12,225.78
201	一般公共服务支出	18,826.78	10,051.82	8,774.97
20138	市场监督管理事务	18,826.78	10,051.82	8,774.97
2013801	行政运行	4,270.96	4,270.96	0
2013808	信息化建设	169.04	0	169.04
2013812	药品事务	1,417.75	0	1,417.75
2013813	医疗器械事务	537.48	0	537.48
2013850	事业运行	5,780.86	5,780.86	0
2013899	其他市场监督管理事务	6,650.69	0	5,780.86
205	教育支出	286.59	0	286.59
20503	职业教育	286.59	0	286.59
2050302	中等职业教育	286.59	0	286.59
206	科学技术支出	2,208.79	0	2,208.79
20602	基础研究	11.5	0	11.5
2060208	科技人才队伍建设	11.5	0	11.5
20603	应用研究	43	0	43
2060302	社会公益研究	43	0	43
20604	技术与研究与开发	13.38	0	13.38
2060404	科技成果转化与扩散	13.38	0	13.38
20609	科技重大项目	13.75	0	13.75
2060902	重点研发计划	13.75	0	13.75
20699	其他科学技术支出	1,947.16	0	1,947.16
2069999	其他科学技术支出	1,947.16	0	1,947.16

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表(续)

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
208	社会保障和就业支出	1,823.03	1,814.7	8.33
20801	人力资源和社会保障管理事务	8.33	0	8.33
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	8.33	0	8.33
20805	行政事业单位养老支出	1,628.11	1,628.11	0
2080501	行政单位离退休	221.88	221.88	0
2080502	事业单位离退休	359.56	359.56	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,046.68	1,046.68	0
20808	抚恤	186.59	186.59	0
2080801	死亡抚恤	186.59	186.59	0
210	卫生健康支出	1,816.4	816.09	1,000.31
21001	卫生健康事务	1,000	0	1,000
2100199	其他卫生健康管理事务支出	1,000	0	1,000
21011	行政事业单位医疗	816.09	816.09	0
2101101	行政单位医疗	295.88	295.88	0
2101102	事业单位医疗	520.21	520.21	0
21017	中医药事务	0.01	0	0.01
2101704	中医（民族医）药专项	0.01	0	0.01
21099	其他卫生健康支出	0.3	0	0.3
2109999	其他卫生健康支出	0.3	0	0.3
215	资源勘探工业信息等支出	126.8	0	126.8
21502	制造业	126.8	0	126.8
2150299	其他制造业支出	126.8	0	126.8
221	住房保障支出	891.48	891.48	0
22102	住房改革支出	891.48	891.48	0
2210201	住房公积金	883.04	883.04	0
2210203	购房补贴	8.44	8.44	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	11,033	302	商品和服务支出	1,716.82	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	3,646.27	30201	办公费	158.42	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,061.46	30202	印刷费	3.81	30702	国外债务付息	
30103	奖金	1,873.26	30204	手续费	0.73	310	资本性支出	37.59
30106	伙食补助费		30205	水费	11.35	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1,400.99	30206	电费	10.49	31002	办公设备购置	31.1
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,049.02	30207	邮电费	13.06	31003	专用设备购置	5
30109	职业年金缴费	2.44	30208	取暖费	161.9	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	548.73	30209	物业管理费	194.81	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	234.55	30211	差旅费	46.71	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	93.99	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	903.48	30213	维修（护）费	83.12	31009	土地补偿	
30114	医疗费	63.11	30214	租赁费	23.28	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	155.71	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	786.67	30216	培训费	2.75	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	20.92	30217	公务接待费	0.29	31013	公务用车购置	
30302	退休费	565.19	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	186.59	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费	241.94	31099	其他资本性支出	1.49

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表(续)

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	104.76	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	245.2	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	2.05	30231	公务用车运行维护费	90.39	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	231.89	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	11.91	30299	其他商品和服务支出	91.93			
人员经费合计		11,819.67	公用经费合计					1,754.41

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本年度没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本年度没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务 接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
153.06		148.29		148.29	4.77	90.68		90.39		90.39	0.29

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、单位预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	“两品一械”安全监管项目补助					
实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	304	304	162.22	53.4	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	304	304	162.22	53.4	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	“两品一械”监管以确保群众用药用械用化妆品安全为核心，以问题为导向，着力防范系统性、区域性风险规范“两品一械”生产秩序，促进企业提升自律守法意识和生产质量管理水平；强化流通环节重点企业、重点品种质量监督管理；规范流通企业经营行为，促进企业自律守法；严厉打击违法、违规行为，进一步净化流通经营秩序；保证药品、医疗器械、化妆品有效、安全，质量可控，规范注册审评行为。			2025 年度，我局严格落实省委、省政府各项决策部署，统筹推进强化质量安全监管和服务高质量发展两项重点任务，较好地完成了既定工作目标，全省药品安全持续呈现平稳向好态势，医药产业加速发展，药品企业检查 1280 户/次，医疗器械企业检查 222 户/次，化妆品企业现场检查 49 户/次，药物临床实验机构监督检查 7 户/次。我局贯彻落实《国务院办公厅关于严格规范涉企行政检查的意见》，行政检查频次减少，压减差旅费支出，导致资金执行率未达标。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	药品企业检查户次	≥1200 户/次	1280 户/次	
			器械企业检查户次	≥200 户/次	222 户/次	
			化妆品企业现场检查户次	≥40 户/次	49 户/次	
			药物临床实验机构监督检查次数	≥7 户/次	7 户/次	
			恢复生产检查完成率	≥90%	100%	
			第二类、第三类医疗器械申报产品注册现场核查户/次	≥35 户/次	40 户/次	
		质量指标	药品企业检查人员到位率	=100%	100%	

			器械企业检查人员到位率	=100%	100%	
			化妆品企业检查人员到位率	=100%	100%	
			药物临床实验机构监督检查人员到位率	=100%	100%	
			恢复生产核查人员到位率	=100%	100%	
			第二类、第三类医疗器械申报产品注册现场核查人员到位率	=100%	100%	
		时效指标	药品企业检查完成及时率	=100%	100%	
			器械企业检查完成及时率	=100%	100%	
			化妆品企业检查完成及时率	=100%	100%	
			药物临床实验机构监督检查完成及时率	=100%	100%	
			恢复生产核查完成及时率	=100%	100%	
			第二类、第三类医疗器械申报产品注册现场核查完成及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥95%	96%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	监管对象满意度	≥90%	97%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	“两品一械”抽检项目补助					
实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	891.5	891.5	890.06	99.8	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	891.5	891.5	890.06	99.8	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	通过“两品一械”检验工作，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，有效规范市场秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药安全有效。		按年初“两品一械”抽检工作重点，有计划、分步骤开展工作。2025 年度局本级完成药品抽样 1200 批次，药品检验 3850 批次。医疗器械抽样 330 批次，全年按照《省级抽检计划》要求，在规定的时限内完成了全部的抽样和检验工作，并按时出具了检验报告。为发现并查处不合格产品提供技术支撑，保障群众用药安全。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	药品抽检成本	≤2930 元/批次	2930 元/批次	
			医疗器械抽样成本	≤300 元/批次	256 元/批次	
	产出指标	数量指标	购买药品样品数量	≥1200 批	1200 批	
			医疗器械抽样批次	≥330 批	330 批	
			药品检验批次	≥3850 批	3850 批	
			药品抽样批次	≥1200 批	1200 批	
		质量指标	出具药品检验报告准确率	=100%	100%	
			药品抽样完成率	=100%	100%	
			医疗器械抽样完成率	=100%	100%	
		时效指标	出具药品检验报告及时率	=100%	100%	
			药品抽样完成及时率	=100%	100%	
			医疗器械抽样完成及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	药品安全有效保障率	=100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被检验企业满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	法律服务、互联网监测项目补助					
实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	53		53	53	100
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	53		53	53	100
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	通过第三方提供法律服务工作，在药品、医疗器械监管工作、行政处罚案件、招标投标合同、历史遗留问题方面提供法律意见和风险评估，有序开展工作，为省局行政执法行为和行政决策合法性出具法律意见，为依法监管与执法提供专业的法律支撑，提升行政决策水平。适应新形势、新体制下药品监管实际需要，借力信息化手段提升监管质量和服务水平，全力保障公众用药安全，促进医药产业发展。			2025 年度，省局聘请功承瀛泰（长春）律师事务所在药品、医疗器械、化妆品监管工作、行政处罚案件、行政复议案件、招标投标合同问题方面提供法律意见和风险评估，为省局行政执法行为和行政决策合法性出具法律意见，提升了行政执法行为和行政决策的合法性。功承瀛泰（长春）律师事务所有序开展工作，能够在保证时间内提供相关的法律咨询服务，提供服务及时率 100%。2025 年度出具法律意见 12 条。委托第三方网络交易平台共监测采集到吉林省“两品一械”网络经营数据疑似违规线索 649 条。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	聘用律所成本	≤9.5 万元	9.5 万元	
	产出指标	数量指标	聘用律所数量	=1 家	1 家	
			互联网“两品一械”信息和交易监测数量	≥150 条	649 条	2025 年度，我局委托第三方网络交易平台共监测采集到吉林省“两品一械”网络经营数据疑似违规线索 649 条。超标准完成了信息和交易监测数量，实现对全省“两品一械”网络销售风险的动态跟踪。为我省开展靶向监管、提升监管效能提供了有力的数据支撑和决策参考。
			出具法律意见数量	≥10 个	12 个	
		质量指标	出具法律意见质量合格率	=100%	100%	
			互联网“两品一械”信息和交易监测报告合格率	≥99%	99%	
			律所资质符合率	=100%	100%	
			时效指标	律所提供服务及时率	=100%	100%
	效益指标	社会效益指标	提升行政执法行为和行政决策合法性的比率	≥95%	95%	
“两品一械”安全水平提升率			≥95%	100%		

项目支出绩效自评表						
项目名称	监管平台信息网络构建项目补助					
实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	8.15	8.15	8.15	100	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	8.15	8.15	8.15	100	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展监管平台信息网络构建工作，以药品监管云为基础运维平台，建立“安全运维一体化”模式，实现云资源政务信息系统进行统一监测、统一管理和统一安全防护。集中运维力量，实现网络安全精细化管理。监管系统升级后，提高监管系统的运行效率和稳定性，满足监管工作的需求，提升监管能力。			通过购买日志审计服务器，增强省局政务信息系统和办公设备统一监测、统一管理和统一安全防护。实现网络安全精细化管理，出现网路安全问题能够追本溯源，封堵漏洞，提升了网络安全能力。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	办公设备购置成本	≤9 万元	8.15 万元	
	产出指标	数量指标	办公设备配备数	=1 台	1 台	
		质量指标	设备验收合格率	=100%	100%	
		时效指标	购置设备设施完成及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	平台系统重复故障率	=0%	0%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	监管体系运行项目补助					
实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	35	35	34.87	99.6	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	35	35	34.87	99.6	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况	
	通过开展省级药品监管信息化系统平台运维工作，用于保障现有药品监管系统平台网络线路通畅无故障，系统平台能够满足工作要求同时规避网络系统运行安全风险。提升运维科学化、规范化、和专业化水平，实现网络安全精细化管理				通过购买系统运维服务，保障了现有省局机房设备运行稳定，服务器和办公电脑能够及时维护，保障省局日常办公。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	省级药品监管信息化系统平台运维成本	≤35 万元	34.87 万元	
	产出指标	数量指标	维护平台系统数量	=6 个	3 个	发现的主要问题及原因：信息化项目由省政数局统筹管理，执行中下达项目经费。其中 3 个平台系统的维护预算更改到执行中下达的项目经费中。下一步改进措施：做好预算编制的准备工作，提高预算编制的科学性和精准度。
		质量指标	平台系统平稳运行天数	≥350 天	365 天	
		时效指标	维护平台系统及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	平台系统重复故障率	=0%	0%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	医药系列专业技术职称及执业药师评审项目补助					
实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	14	14	6.65	47.5	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	14	14	6.65	47.5	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展医药系列专业技术评审工作，进一步完善全省医药行业职称评审组织，为我省医药产业高质量发展提供有力的人才智力支持；通过在全省范围组织开展“最美执业药师”活动，加强职业药师队伍建设，展现职业药师风采。			2025 年度我局开展 2 次药学系列、医药工程系列专业技术职称评审工作。通过开展医药系列专业技术评审工作，进一步完善全省医药行业职称评审组织，为我省医药产业高质量发展提供有力的人才支持。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	“最美执业药师”评选推荐成本	≤5 万元	0 万元	自 2022 年度起，由国家药监局指导，中国健康传媒集团和国家药监局执业药师资格认证中心连续开展“寻找身边最美药师”活动。2025 年度根据国家药监局相关工作部署，该活动暂停举办，所以我局 2025 年度也未举办此项活动，未开展宣传片拍摄等工作，相关工作经费未支出。改进措施：提高预算编制的精准度。
	产出指标	数量指标	聘请专家人员数量	≥40 人	35 人	根据省人社厅计划开展评审工作，根据需要聘请专家人数
			制作推荐视频专题片数量	≥2 个	0 个	自 2022 年度起，由国家药监局指导，中国健康传媒集团和国家药监局执业药师资格认证中心连续开展“寻找身边最美药师”活动。2025 年度根据国家药监局相关工作部署，该活动暂停举办，所以我局 2025 年度也未举办此项活动，未开展宣传片拍摄等工作，相关工作经费未支出。改进措施：提高预算编制的精准度。

			最美执业药师推荐人数	≥2 人	0 人	自 2022 年度起，由国家药监局指导，中国健康传媒集团和国家药监局执业药师资格认证中心连续开展“寻找身边最美药师”活动。2025 年度根据国家药监局相关工作部署，该活动暂停举办，所以我局 2025 年度也未举办此项活动，未开展宣传片拍摄等工作，相关工作经费未支出。 改进措施：提高预算编制的精准度。
		质量指标	聘请专家资格符合率	=100%	100%	
			制作推荐视频专题片一审通过率	≥90%	0%	自 2022 年度起，由国家药监局指导，中国健康传媒集团和国家药监局执业药师资格认证中心连续开展“寻找身边最美药师”活动。2025 年度根据国家药监局相关工作部署，该活动暂停举办，所以我局 2025 年度也未举办此项活动，未开展宣传片拍摄等工作，相关工作经费未支出。 改进措施：提高预算编制的精准度。
		时效指标	制作推荐视频专题片完成及时率	=100%	0%	自 2022 年度起，由国家药监局指导，中国健康传媒集团和国家药监局执业药师资格认证中心连续开展“寻找身边最美药师”活动。2025 年度根据国家药监局相关工作部署，该活动暂停举办，所以我局 2025 年度也未举办此项活动，未开展宣传片拍摄等工作，相关工作经费未支出。 改进措施：提高预算编制的精准度。
	效益指标	社会效益指标	技术资格评审工作保障率	=100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参评人员满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表

项目名称	执业药师继续教育项目补助					
实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	120	120	120	100	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	120	120	120	100	
年度总体目标	预期目标					实际完成情况
	1. 保证我省执业药师继续教育需求，预计 2025 年度培训执业药师人数 24000 人左右；2. 保证执业药师继续教育质量，努力提高执业药师队伍业务素质，完成执业药师继续教育规定的培训学时；3. 按时完成执业药师继续教育任务，并且及时完成继续教育情况统计。					2025 年度培训执业药师 27454 人，通过开展执业药师继续教育相关工作，学员按时完成学习内容和参加考试，考试通过率 100%，执业药师队伍能力得到提升。
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	执业药师继续教育培训每人成本	≤50 元/人	44 元/人	
	产出指标	数量指标	执业药师继续教育培训人数	≥24000 人	27454 人	
		质量指标	执业药师继续教育培训考核通过率	≥90%	100%	
		时效指标	执业药师继续教育培训完成及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	执业药师队伍能力提升率	≥90%	95%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	执业药师培训工作满意度	≥90%	98.3%	

项目支出绩效自评表

项目名称	综合事务管理项目补助					
实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	215. 45	215. 45	195. 83	90. 9	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	215. 45	215. 45	195. 83	90. 9	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过标准的制修定和实施，充分体现地方标准制修订的科学性、针对性、合理性和有效性，最大程度的发挥地方标准的技术基础保障作用，并确保地方标准与国家标准之间的协调统一。通过完成 2025 年度员额管理人员工资及五险一金发放，保障日常工作正常开展。按照内部审计工作计划，完成对 9 家直属事业单位 2025 年度的预算执行情况的审计。通过保障驻外检查分局的日常运行费用，保证我省各市（州）“两品一械”日常监管工作正常开展。			按照国家局和省委省政府工作要求，完成 2025 年度“人参须(林下山参须)”等 7 个中药材标准，“生晒参(林下山参)”等 3 个饮片炮制规范，公告发布，并在国家完成备案，进一步完善了地方中药质量控制体系，为中药产业的健康发展提供了有力支撑。全年按月发放员额人员工资及五险一金，保障局本级日常工作正常开展，按照内部审计工作计划，完成了对 9 家直属事业单位 2025 年度的预算执行情况审计，为年度决算编制提供合规支撑。通过为驻外检查分局缴存物业费和取暖费，保证我省各市（州）“两品一械”日常监管工作正常开展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	审计项目成本	≤26 万元	25. 48 万元	
			标准起草及复核单位成本	≤9 万元/个	9 万元/个	
	产出指标	数量指标	标准起草及复核数量	≥10 个	10 个	
			聘用员额人员数量	=6 人	6 人	
			委托第三方机构审计项目	=1 项	1 项	

		质量指标	审计质量达标率	≥95%	100%	
			标准起草及复核准确率	=100%	100%	
			员额人员到岗率	=100%	100%	
		时效指标	标准起草及复核完成及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	促进财务管理规范性	≥90%	96%	
			办公运行保障率	≥95%	100%	
			地方中药材安全用药提升率	≥90%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	应用企业满意度	≥90%	98%	
			被审计单位满意度	≥90%	98%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		“两品一械”抽检项目补助				
实施单位		吉林省药品检验研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)
		当年财政拨款	816.28	816.28	809.11	99.1
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	816.28	816.28	809.11	99.1
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过完成全年抽查检验工作，保障我省人民群众用药安全，有效规范化妆品市场经营秩序，打击制售假劣化妆品违法行为，提升“两品一械”总体安全水平。			“两品一械”省级抽检工作共完成省药品、省化妆品、省注册检验等，共计 1654 批次，通过完成全年省级药品、化妆品抽验任务，促进了“两品一械”安全水平的提升，保障了我省人民群众用药安全有效。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	药品检验成本	≤0.2 万元	0.2 万元	
			化妆品抽检成本	≤0.31 万元	0.31 万元	
	产出指标	数量指标	“两品一械”抽检批次	≥1650 批	1654 批	
		质量指标	出具“两品一械”检验报告准确率	=100%	100%	
		时效指标	检验报告出具及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥99%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检企业满意度	≥99%	99.9%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		行刑衔接检验项目补助				
实施单位		吉林省药品检验研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)
		当年财政拨款	114	114	113.23	99.3
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	114	114	113.23	99.3
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过完成涉嫌犯罪案件药品实验室检验工作，合理控制单位批次成本且保证检验质量的同时，为行刑衔接、保障人民群众用药安全提供有力的技术支撑。			完成省内公安系统送检涉案类药品样品检验工作。通过完成涉嫌犯罪案件药品检验工作，促进了“两品一械”安全水平的提升，保障了我省人民群众用药安全有效。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	药品检验批次	≥49 批	50 批	
		质量指标	药品检验报告覆盖率	=100%	100%	
		时效指标	检验报告出具及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥98%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		检验系统运维项目补助				
实施单位		吉林省药品检验研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)
		当年财政拨款	25	25	25	100
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	25	25	25	100
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过完成全年硬件设备维护及机房设备设施维护，提升检验办公环境安全性。			2025 年度, 本单位按照实验室检验检测要求以及使用要求，如期完成了信息化硬件、机房等硬件维修维护工作，同时为保证办公运转，提升检验办公环境的安全性。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	维护平台系统数量	≥2 套	2 套	
		质量指标	系统运行正常率	≥98%	100%	
		时效指标	维护平台系统及时率	≥98%	100%	
	效益指标	社会效益指标	办公运行保障率	≥98%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		检验运行维护项目补助				
实施单位		吉林省药品检验研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)
		当年财政拨款	933.41	933.41	933.15	99.9
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	933.41	933.41	933.15	99.9
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过完成全年运行维护支出，保证检验任务完成，确保实验室运转达到认可水平，保障实验室安全及办公正常运行。			2025 年度，此项资金主要用于实验室运行所需物业维护、水、电、暖、人员等保障性支出。本单位通过完成实验室运行的后勤保障工作，提供了所需人员以及实验室运行能耗资金支撑，各项检验工作推进顺利，确保了实验室运转达到认证认可标准。实验室运转安全有效。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实验室及附属设施维护面积	≥21000 平方米	22000 平方米	
		质量指标	物业维护管理服务质量达标率	≥98%	100%	
		时效指标	维修维护完成及时率	≥98%	100%	
	效益指标	社会效益指标	实验正常运转保障率	≥98%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		实验室和专用设备维修检定项目补助				
实施单位		吉林省药品检验研究院				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	
	当年财政拨款	205.4	205.4	199.52	97.1	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	205.4	205.4	199.52	97.1	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过完成全年仪器设备及实验室相关维修维护工作,力争尽快使实验室站在一个全新的起点,保证检验设施使用的完善性、安全性,保证检验数据的可靠性和准确,为推动药品监管工作提供技术支撑。			2025年度,本单位按照实验室检验检测环境要求以及使用要求,如期完成了仪器设备校对、验证、维修及检定工作,完成了实验室空调系统、自控系统、消防系统等维修维护工作,保证实验室不间断工作,保障了各项运转安全性,设施设备使用的完善性,从而保证了检验数据的可靠性和准确率,为药品监管工作提供有力技术支撑。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	维修升级检定仪器设备数	≥900台(套)	999台(套)	
			实验室维修维护面积	≥29000平方米	29611.42平方米	
		质量指标	实验室维修验收合格率	=100%	100%	
		时效指标	维修检定校准仪器设备完成及时率	≥99%	100%	
	效益指标	社会效益指标	实验室正常运转保障率	≥99%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		专项检验项目补助				
实施单位		吉林省药品检验研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)
		当年财政拨款	410.6	410.6	397.42	96.8
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	410.6	410.6	397.42	96.8
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过完成全年生物制品及疫苗检验任务，保障人类健康和生命安全，保证疫苗的安全性、有效性，提升“两品一械”安全水平。			省级药品专项工作共完成生物制品、省其他各类药品检验等共计 1705 批次，通过完成全年省级药品专项检验任务，促进了“两品一械”安全水平的提升，保障了我省人民群众用药安全有效。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	药品检验批次	≥1701 批	1705 批	
		质量指标	出具药品检验报告准确率	=100%	100%	
		时效指标	检验报告出具及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被检验企业满意度	≥100%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		“两品一械”抽检项目补助				
实施单位		吉林省医疗器械检验研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)
		当年财政拨款	501	500.86	479.48	95.7
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	501	500.86	479.48	95.7
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		2025 年按照省局医疗器械质量监督检验计划组织开展检验工作，一是重点开展医疗器械质量检验工作；二是提高量大、面广与群众民生密切相关和国家严格监管产品的全检项目；三是国家重点监管的三类产品检验，全年完成检验 1314 批次以上。全方位服务医疗器械产业发展，按时完成委托注册检验工作，持续提升检验能力，促进医疗器械质量水平不断提高，保障公众用械安全。			2025 年度“两品一械”抽检成本实际完成值 0.35 万元/批次，医疗器械检验批次共 1368 批次，年服务医疗器械企业数量共 79 户，较好完成了绩效目标值，为检验能力提升提供保障。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	医疗器械检验成本	≤0.45 万/批次	0.35 万/批次	
	产出指标	数量指标	医疗器械检验批次	≥1314 批	1368 批	
		质量指标	出具医疗器械检验报告准确率	≥95%	98%	
		时效指标	出具医疗器械检验报告及时率	≥95%	100%	
	效益指标	社会效益指标	年服务医疗器械企业数量	≥70 户	79 户	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务企业满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		实验室和专用设备维修检定项目补助				
实施单位		吉林省医疗器械检验研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)
		当年财政拨款	58	58	58	100
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	58	58	58	100
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		保障专用设备正常使用，参数精准、检验数据精确，保证实验室环境设施符合检验要求，保证检验工作正常开展，服务医疗器械产业发展。2025 年计划维修维护检定校准专用设备不少于 507 台（套），维修维护设备运转，保障单位 2500 平方米以上实验室正常运行。			2025 年度实验室和专用设备维修检定项目用于维修检定校准仪器数量 538 台（套）、实验室维修维护面积 2535.64 平方米，达到预期目标值，较好地完成绩效目标。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	维修检定校准仪器设备成本	≤38 万元	38 万元	
			实验室环境设施维护成本	≤20 万元	20 万元	
	产出指标	数量指标	维修检定校准仪器设备数量	≥507 台（套）	538 台（套）	
			实验室维修维护面积	≥2500 平方米	2535 平方米	
		质量指标	维修检定校准仪器设备质量达标率	≥95%	100%	
			实验室维修验收合格率	≥95%	100%	
		时效指标	维修检定校准仪器设备完成及时率	≥95%	100%	
			实验室维修完成及时率	≥95%	100%	
	效益指标	社会效益指标	出具检验报告书准确率	≥95%	100%	
			实验室正常运转保障率	≥95%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	“两品一械”安全信用、价格收集项目补助					
实施单位	吉林省药品安全抽样中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	8		8	7.2	90
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	8		8	7.2	90
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过收集“两品一械”出厂价格、安全信用信息，为省局完善监管范围内的相关企业产品出厂价格信息可追溯机制和相关企业的信用等级评定机制提供数据支撑。			通过收集“两品一械”安全信用信息、价格信息 75 户次，促进了“两品一械”质量提高，保障了人体用药、用械安全。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	实际收集信息户次	≥60 户	75 户	
		质量指标	实地收集信息人员到位率	=100%	100%	
		时效指标	实地收集信息完成及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥95%	95%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	“两品一械”抽检项目补助					
实施单位	吉林省药品安全抽样中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	362		361.99	347.76	96.1
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	362		361.99	347.76	96.1
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过“两品一械”抽验工作，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，有效规范市场秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药、用械安全有效。			按年初“两品一械”抽样工作重点，有计划、分步骤开展工作。全年药品抽样、买样 3800 批次，医疗器械抽样 70 批次，化妆品抽样 50 批次。有效规范市场秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药、用械安全。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	药品抽样每批成本	≤150 元/批次	128.61 元/批次	
			化妆品抽样每批成本	≤300 元/批次	300 元/批次	
			医疗器械抽样每批成本	≤300 元/批次	300 元/批次	
			购买药品、化妆品样品成本	=301.4 万元	295.29 万元	
	产出指标	数量指标	购买药品样品批次	≥3800 批	3800 批	
			购买化妆品抽样批次	≥50 批	50 批	
			化妆品抽样批次	≥50 批	50 批	
			医疗器械抽样批次	≥70 批	70 批	
			药品抽样批次	≥3800 批	3800 批	

		质量指标	药品抽样批次达标率	≥100%	100%	
			化妆品抽样批次达标率	≥100%	100%	
			药品抽样完成率	≥100%	100%	
			化妆品抽样完成率	≥100%	100%	
			医疗器械抽样完成率	≥100%	100%	
绩效指标		时效指标	购买药品、化妆品样品任务完成时间	12 月底	10 月	
			购买药品样品及时率	≥100%	100%	
			购买化妆品样品及时率	≥100%	100%	
			药品抽样完成及时率	≥100%	100%	
			化妆品抽样完成及时率	≥100%	100%	
			医疗器械抽样完成及时率	≥100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥95%	95%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	买样企业满意度	≥90%	100%	
			抽检企业满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	药品现场检查项目补助					
实施单位	吉林省药品审核查验中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	当年财政拨款	138	138	128.97	93.5	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	138	138	128.97	93.5	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过对我省药品批发和零售连锁总部、药品生产企业开展检查工作，实现从药品全周期解决药品质量问题，降低药品安全风险，提升药品经营管理水平，实现药品检查与国际接轨，促进全省医药产业健康发展的目标。			通过全年对我省 189 家药品批发和零售连锁总部、药品生产企业开展检查工作，实现了降低药品安全风险，提升药品经营管理水平的目标，并从药品全周期解决药品质量问题，将药品检查与国际接轨，促进了全省医药产业发展。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	“两品一械”监督检查企业数	≥187 户/次	189 户/次	
		质量指标	药品现场检查人员到位率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	药品及生物制品抽检合格率	≥99%	99%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥90%	90%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	药品检查机构能力建设项目补助					
实施单位	吉林省药品审核查验中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	5	5	2.5	50	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	5	5	2.5	50	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展质量管理体系认证、审核，促进机构能力建设水平提高，进一步完善规范化管理，逐步满足国家药监局关于药品检查机构能力建设的总体要求，使中心质量管理体系更加规范化、科学化。			通过开展质量管理体系审核，机构能力建设水平得到了提高，进一步完善了规范化管理，使中心逐步满足国家药监局关于药品检查机构能力建设的总体要求，并使其质量管理体系更加规范化、科学化。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	质量管理体系认证数量	=1 次	1 次	
		质量指标	审核通过率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	检查过程控制符合率	≥95%	95%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	不良反应监测项目补助					
实施单位	吉林省药品安全监测中心					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	52		52	52	100
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	52		52	52	100
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过完成“两品一械”不良反应及药物滥用疫苗监测工作，完成对收集到的不良反应的关联性评价、报告、调查核实和分析评价，保障公众用药安全。			通过完成“两品一械”不良反应及药物滥用疫苗监测工作，完成对药品不良反应监测数量 4019 份、医疗器械不良事件监测数量 1001 份、化妆品不良反应监测数量 405 份、药物滥用不良反应监测数量 577 份，对收集到的严重不良反应的关联性评价、报告、调查核实和分析评价，保障公众用药安全。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	“两品一械”不良反应及药物滥用疫苗监测数量	≥6000 份	6002 份	监测能力提升
		质量指标	“两品一械”不良反应及药物滥用疫苗监测年度报告完成率	≥90%	100%	
		时效指标	“两品一械”不良反应及药物滥用疫苗监测年度报告上报及时率	≥90%	100%	
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥90%	90%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被监测企业满意度	≥90%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		“两品一械”审评项目补助				
实施单位		吉林省药品审评中心				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)
		当年财政拨款	456	456	314.72	69
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	456	456	314.72	69
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过开展医疗机构制剂、医疗器械注册、化妆品备案的技术审评工作，同时,随着医药产业快速发展，申报品种、数量的增加，培养和扩增所需专业的审评队伍，培训其相关行业法律法规知识，达到企业申报材料得到专业性审核、保障技术审评工作高质高效并做出科学结论的重要保障。			按期有序开展“两品一械”技术审评工作，积极应对医药产业快速发展带来的申报品种、数量增长态势，按时、保质完成各项审评任务。根据工作需要充实并壮大专业审评队伍，本年聘请审评人员41人，常态化组织开展法律法规、技术规范、审评要点等专题培训，队伍专业能力和业务水平持续提升。对企业申报材料实施规范、专业、严格的技术审评，严格执行审评标准与工作程序，聘请专家98人次，有效保障审评工作高质量高效并做出科学结论。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	聘用审评人员数量	≤45人	41人	
			聘请专家人员数量	≥95人	98人	
		质量指标	考察报告行政退审率指标	=0%	0%	
			聘请专家资格符合率	=100%	100%	
		时效指标	审评人员审评报告按时办结率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	促进“两品一械”注册备案申报材料质量提升	≥98%	98%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	被审评单位满意度	≥95%	97.6%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		审评系统运维项目补助				
实施单位		吉林省药品审评中心				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)
		当年财政拨款	4	4	4	100
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	4	4	4	100
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过开展加强中心网络、机房及系统日常运行维护管理，适时对系统的版面设计进行全方位服务，不断完善使用功能，保证系统正常运行。达到及时采集信息数据、储存的完整性和全面性，满足审评工作需要。			完成本年中心网络、机房及业务系统日常运行维护管理，维护及时、质量达标；确保了网络环境稳定、机房设备及硬件设备系统安全平稳运行。根据审评业务实际需求，实现整体网络运维办公运行保障率 100%。优化系统界面、完善功能模块，提升系统服务水平。实现信息数据及时采集、规范存储、完整归集，数据管理更加规范全面，有效保障并满足了日常技术审评工作的信息化需求。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	运维网站及系统数量	≥1 个	1 个	
		质量指标	运维网站及系统质量达标率	≥98%	98%	
		时效指标	运维网站及系统及时率	≥98%	98%	
	效益指标	社会效益指标	办公运行保障率	≥98%	98%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	审评员对运维人员满意度	≥98%	98%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		体系审核认证项目补助				
实施单位		吉林省药品审评中心				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)	
	当年财政拨款	1.8	1.8	0.8	44.4	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	1.8	1.8	0.8	44.4	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过开展加强质量管理体系运行监督审核,达到技术审评工作向科学化、规范化、标准化、信息化方向迈进,不断提高技术审评工作质量和效率,为吉林省医药健康产业高质量发展提供强有力的技术支撑和技术服务。			持续强化质量管理体系运行监督与审核工作,体系审核及时有效,质量管控要求落实到位,确保体系规范运转、闭环管理。结合本年度审核通过率等指标,推动技术审评工作科学化、规范化、标准化、信息化水平稳步提升,审评质量与效率持续改进。通过规范审评流程、强化质量保障,切实为吉林省医药健康产业高质量发展提供了坚实可靠的技术支撑与技术服务。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	认证审核成本	≤1.8 万元	0.8 万元	偏差原因: 本年度体系审核检查工作项目较计划有所减少,相关第三方服务费用相应减少。 整改措施: 1. 严格按照预算管理要求,科学测算下一年度体系审核认证工作经费,合理编制预算,提高预算精准度。 2.持续优化质量管理体系审核工作安排,做到预算与实际工作需求相匹配,保障审核工作高质量开展。
	产出指标	数量指标	质量管理体系认证数量	≥1 个	1 个	
		质量指标	审核通过率	≥98%	100%	
		时效指标	体系审核及时率	≥98%	98%	
	效益指标	社会效益指标	”两品一械“技术审评能力和质量提高	≥90%	90%	

项目支出绩效自评表

项目名称	教学运转项目补助					
实施单位	吉林省医药中等职业学校					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	475		475	475	100
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	475		475	475	100
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过聘用教师及教辅人员，达到《中等职业学校设置标准》、《药品食品检验专业人才培养方案》《中药制药专业人才培养方案》《药剂专业人才培养方案》的要求。促进全年教学工作正常开展。保障教学正常运转。			本项目严格按照预期目标及各项指标计划推进，所有指标均超额或按标准圆满完成，顺利达成满足相关设置及人才培养方案要求、保障教学正常运转、推动全年教学工作有序开展的核心目标，有效夯实了学校教学运转基础。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	聘用教学及行政人员成本	≤375 万元	375. 万元	
	产出指标	数量指标	聘用教学及行政人员数量	≥60 人	73 人	
		质量指标	教学及行政人员到岗率	≥95%	98%	
		时效指标	教学及行政人员到岗及时率	≥95%	100%	
	效益指标	社会效益指标	学校正常运转保障率	≥95%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	≥95%	97%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	教学楼租赁项目补助					
实施单位	吉林省医药中等职业学校					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	278	278	278	100	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	278	278	278	100	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	通过租赁办学场所工作，能够解决学校住宿等资源紧张的问题，为教师及学生提供更加安全、便携的环境。解决影响学校正常的工作和教学秩序正常运行的若干问题。		项目严格按照预期目标及各项指标计划推进，因场所使用连续性、服务稳定性及办学布局需要，本项目采用单一来源方式采购，延续使用原租赁场所并继续开展合作，采购程序合法合规、资料齐全。所有指标均 100%完成，顺利达成解决学校住宿及办学资源紧张、保障学校正常工作和教学秩序、为师生提供安全便携环境的核心目标，切实保障了学校各项工作有序开展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	房屋租赁费用	≤278 万元	278 万元	
	产出指标	数量指标	房屋租赁面积	≥12932. 48 平方米	12932. 48 平方米	
		质量指标	租赁办学场所质量合格率	≥100%	100%	
		时效指标	租赁办学场所及时率	≥100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	学校正常运转保障率	≥95%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	≥95%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	教学楼维修项目补助					
实施单位	吉林省医药中等职业学校					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	22		22	22	100
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	22		22	22	100
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展教学楼维修工作，提升了校园设施的安全性，为师生创建一个更加安全的学习和生活环境；也改善了校园的整体环境，同时也提高学校资源的利用效率，延长设施的使用寿命			本项目严格按照预期目标及各项指标计划推进，涵盖操场维修、教学楼内外墙粉刷、谈话室建设、消防维保检测等多个方面，全面覆盖校园设施维修需求，所有指标均按要求圆满完成，顺利达成提升校园设施安全性、改善校园环境、提高资源利用效率、延长设施使用寿命的核心目标，切实为师生营造了安全、舒适的学习生活环境。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	维修维护成本	≤22 万元	22 万元	
	产出指标	数量指标	教学楼维修面积	≥2829 平方米	2829 平方米	
		质量指标	维修维护验收合格率	≥95%	100%	
		时效指标	维修维护完成及时率	≥95%	100%	
	效益指标	社会效益指标	教学能力运转保障率	≥90%	95%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	≥95%	99%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	教学保障项目补助					
实施单位	吉林省医药中等职业学校					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率 (%)
	当年财政拨款	180		180	179.6	99.8
	上年结转资金					
	其他资金	242		413.48	369.45	89.3
	年度资金总和	422		593.48	549.05	92.5
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展教学保障项目工作，优化专业布局，建设一流课程、教材与师资队伍，提升人才培养质量、教师教学水平，推动教育教学改革，培育优秀成果，增强办学能力。			本项目严格按照实施方案及相关规定组织实施，分专业群内涵提升建设、数字化资源建设两个模块推进，均依法依规完成公开招标，程序规范、资料齐全，两个模块建设内容均已通过验收。项目所有指标均按计划完成或超额完成，有效优化了专业布局、完善了课程教材体系、充实了师资队伍，全面提升了教学保障能力与人才培养质量。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	教学保障资产购置成本	≤180 万元	179.60 万元	
	产出指标	数量指标	聘用教学及行政人员数量	≥40 人	73 人	教学班及学生增多，为匹配专业群内涵提升、数字化教学开展及多专业同步建设需求，学校实际聘用教学及行政人员 73 人。
			建设专业数量	≥3 个	3 个	
			建设课程数量	≥6 个	6 个	
			建设教材数量	≥5 个	5 个	
		质量指标	建设专业教学资源科合格率	≥95%	100%	
	时效指标	教学及行政人员到岗及时率	≥95%	100%		
	效益指标	社会效益指标	教学能力运转保障率	≥95%	100%	
满意度指标	服务对象满意度指标	教师及学生满意度调查	≥95%	97%		

项目支出绩效自评表

项目名称	教学设备购置项目补助					
实施单位	吉林省医药中等职业学校					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）
	当年财政拨款	109		109	109	100
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	109		109	109	100
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过开展教学设备购置工作，完善教学配套设施，建设专业实训室与师生发展中心，提升教师教学水平与学生实践能力，深化教育教学改革，提高人才培养质量，增强学校办学实力。			本项目严格按照预期目标及各项指标计划推进，所有指标均按标准圆满完成，顺利达成完善教学、实训、办公等配套设施，提升师生能力，深化教学改革的核心目标，有效增强了学校办学实力，推动人才培养质量提升。按照计划采购教学设备，全部实验设备能够正常运行，达到验收合格标准。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	教学设备购置成本	≤109 万元	109 万元	
	产出指标	数量指标	购买教学设施设备数量	≥5 批	7 批	因教学办公需求增加，设备分批到货，所购设备均用于正常教学办公，采购程序合规，并且严格控制成本。
			实验室仪器设备	≥2 批	2 批	
		质量指标	设备验收合格率	≥95%	100%	
		时效指标	教学设备购置完成率	≥95%	100%	
	效益指标	社会效益指标	教学能力运转保障率	≥95%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	教师及学生满意度调查	≥95%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	“两品一械”举报奖励项目补助					
实施单位	吉林省药品信息中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	8	8	0	0	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	8	8	0	0	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过发放“两品一械”重大违法行为举报奖励，鼓励社会公众积极举报”两品一械”违法行为，有效打击违法犯罪行为，确保公众用药安全。			按季度向各相关单位下发《关于开展举报奖励申报工作的通知》，进一步明确申报范围、申报条件以及申报材料，经认定，符合“两品一械”举报奖励条件的，确保及时发放，严格落实有奖举报制度。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	举报投诉平台数量	=1 个	1 个	
		质量指标	药品举报奖励发放准确率	=100%	0%	没有达到发放举报奖励标准的举报线索，故未发放举报奖励。再督促再跟踪重要举报线索案件，对于达到发放举报奖励标准的案件及时准确的发放。
		时效指标	举报奖励发放及时率	=100%	0%	没有达到发放举报奖励标准的举报线索，故未发放举报奖励。再督促再跟踪重要举报线索案件，对于达到发放举报奖励标准的案件及时准确的发放。
	效益指标	社会效益指标	药品安全普及提升情况	≥90%	90%	

项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	举报平台运维项目补助					
实施单位	吉林省药品信息中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	3.85	3.85	3.85	100	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	3.85	3.85	3.85	100	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	通过保障“两品一械”举报受理平台稳定运行，有效满足日常工作需求与网络信息安全，实现硬件配备到位，软件系统完善，平台对接平稳，保障网络信息安全。		全年稳定运行 360 天，网络安全设备可用率为 100%，通过“现场+远程”相结合的方式由专职网络管理人员进行 7×24 小时维护和管理，2025 年度信息系统未发生故障。每日对信息系统进行巡视检查，开展网络安全设备及数据安全保护，定期进行漏洞扫描和安全评估，维护网络安全设备（如防火墙、入侵检测系统、WAF 等），确保问题第一时间发现、第一时间处理、第一时间上报。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	维护平台系统数量	=1 个	1 个	
		质量指标	平台系统平稳运行天数	≥350 天	360 天	
		时效指标	维护平台系统及时率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	平台系统重复故障率	=0%	0%	

项目支出绩效自评表

项目名称	举报平台运行项目补助					
实施单位	吉林省药品信息中心					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	
	当年财政拨款	116.15	115.74	110.97	95.9	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	116.15	115.74	110.97	95.9	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过保障并完善“两品一械”受理人员、场所、设备、网络环境等，呈现出硬件配备到位，软件系统完善，人员配备齐全、人员素质过硬的良好局面，牢牢守住药品安全底线，持续为人民群众用药安全提供坚强保障。通过“两品一械”数据统计与分析工作，更直观清晰的明确热点问题和发展趋势，为药械监管提供有效数据支撑。通过开展“两品一械”投诉举报及安全宣传工作，解答群众关心问题，现场受理“两品一械”投诉举报，进一步提高人民群众用药安全意识，实现“社会共治”的良好局面。			2025 年度，全省共接收“两品一械”举报信息 3767 件，属省本级受理案件数 452 件；印发统计分析报告，为药品监管提供有效数据支撑；开展药品安全、药品举报渠道、流程和注意事项宣传活动，现场发放药品安全知识手册、宣传品 10000 余份，累计参与市民 5000 人次，民众药品安全素养明显提升，药品安全投诉举报渠道知晓率显著提高。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	制印宣传材料（品）	≥4 种	4 种	
		质量指标	劳务费支付准确率	=100%	10%	
		时效指标	药品举报案件受理及时性	=100%	100%	
			劳务费支付及时性	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	长效管理机制健全性	=100%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		基本科研项目经费				
实施单位		吉林省药物研究院				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	
	当年财政拨款	43	43	43	100	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	43	43	43	100	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过开展基本科研实验，达成以下目标： 1. 合成新化合物8个，完成新化合物的药效学研究 2. 完成处方工艺考察，特性检查、质量控制、稳定性研究。 3. 对恩曲替尼的合成工艺进行研究。制备出供方法学研究所需的原料；完成恩曲替尼原料药的质量研究和方法学研究。			通过开展基本科研实验，达成以下目标： 1. 完成8个新化合物的合成及合成工艺研究，通过建立稳定的2型糖尿病动物模型，完成新化合物的药效学筛选工作；2. 对罗氟司特制剂处方进行了筛选和优化，并分别对各种辅料进行了研究，筛选出最佳的处方和工艺。建立了科学可靠的罗氟司特原料及其制剂的含量测定方法，并完成三批制剂样品的稳定性考察；3. 完成恩曲替尼的合成工艺研究，完成原料药的质量研究和方法学研究预实验。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目成本金额	≤43 万元	43 万元	
	产出指标	数量指标	合成新化合物数量	≥8 个	8 个	
			完成中试成品数量	≥3 批	3 批	
			筛选新化合物数量	≥4 个	4 个	
		质量指标	检验数据存储完整及准确率	≥95%	95%	
	效益指标	生态效益指标	有害物质合规排放率	≥95%	95%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		GLP实验室开办运营项目补助				
实施单位		吉林省药物研究院				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	
	当年财政拨款	1200	1198.78	1198.46	99.9	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	1200	1198.78	1198.46	99.9	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过推进开展 GLP 实验室前期筹建工作，以达到试运行并通过后期国家 GLP 资质认证。			吉林省药物安全评价中心全年实现 GLP 实验室软硬件设施正常运转，通过了吉林省科技厅动管会实验动物使用许可审查并取得实验动物使用资质；GLP 实验室已采购实验仪器及公用设备全部验收通过，并完成 11 套实验仪器 3Q 验证。通过上述已完成工作，吉林省药物安全评价中心（GLP 实验室）2025 年度运行顺畅，为 2026 年度开展试实验并完成国家 GLP 实验室认证申报工作打下坚实基础。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	维修升级检定仪器设备数	=10 套	10 套	
			取得资质数量	=1 项	1 项	
		质量指标	设备验收合格率	=100%	100%	
			实验室资质认定通过率	=100%	100%	
	效益指标	社会效益指标	实验室正常运转保障率	=100%	100%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		锅炉购置项目补助				
实施单位		吉林省药物研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)
		当年财政拨款	200.9	200.9	189.5	94.3
		上年结转资金				
		其他资金				
		年度资金总和	200.9	200.9	189.5	94.3
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过增加专用设备即燃气蒸汽锅炉设备购置，实现 GLP 实验室在蒸汽能源成本大幅度下降，以达到降本增效节约财政开支，提升运营效率。			2025 年度 GLP 实验室完成了锅炉采购项目的设计、招标、签约、供货、安装、试运转以及验收等全链条的推进实施工作。2025 年 12 月末 GLP 实验室完成燃气蒸汽锅炉 1 套（共 6 台）及其配套水电设施建设，设备验收完成，完成锅炉操作员培训 3 人次，锅炉设备整体运行正常，能够满足 GLP 实验室日常蒸汽及供热需求，显著提升了 GLP 实验室日常运行效率。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	购置专用设备数量	=1 套	1 套	
			培训人次	≥3 次	3 次	
		质量指标	培训合格率	≥100%	100%	
			设备验收合格率	≥100%	100%	
	效益指标	生态效益指标	实验正常运转保障率	≥100%	100%	

项目支出绩效自评表

项目名称		燃气入网项目补助				
实施单位		吉林省药物研究院				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	
	当年财政拨款	72.6	72.6	54.7	75.3	
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和	72.6	72.6	54.7	75.3	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况	
		通过完成 GLP 燃气蒸汽锅炉采购、安装、调试工作。达到节约能源成本 620 万元，促使 GLP 实验室更好的服务吉林省医药产业。			2025 年度 GLP 实验室完成燃气入网工程建设，截至 2025 年 12 月末 GLP 实验室燃气供给正常，燃气保障到位，提升了 GLP 实验室日常运行效率。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	项目成本金额	≤72.6 万元	54.7 万元	
	产出指标	数量指标	项目完成数量	=1 项	1 项	
		质量指标	项目验收合格率	≥100%	100%	
	效益指标	生态效益指标	实验正常运转保障率	≥100%	100%	

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 26,253.08 万元。与 2024 年度相比，收、支总计均增加 2,060.57 万元，增长 8.5%。主要原因是：新增一家决算单位，收、支总计均增加。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 26,138.41 万元，其中：财政拨款收入 25,799.86 万元，比上年增加 1,948.07 万元，增长 8.2%，主要是新增一家决算单位，财政拨款收入增加；上级补助收入 0 万元，与上年持平；事业收入 123.5 万元，比上年增加 13.96 万元，增长 12.7%，主要是教育收费增加；经营收入 214.58 万元，比上年增加 80.22 万元，增长 59.7%，主要是新增一家公益二类事业单位，经营收入增加；附属单位上缴收入 0 万元，与上年持平；其他收入 0.47 万元，比上年减少 0.44 万元，下降 48.4%，主要是利息收入减少。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 26,252.61 万元，其中：基本支出 13,812.25 万元，比上年增加 1,304.34 万元，增长 10.4%，主要是新增一家决算单位，人员经费和公用经费支出增加；项目支出 12,225.78 万元，比上年增加 676.45 万元，增长 5.9%，主要是新增一家决算单位，项目支出增加；上缴上级支出 0 万元，与上年持平；经营支出 214.58 万元，比上年增加 80.22 万元，增长 59.7%，主要是新增一家决算

单位为公益二类事业单位，开展经营活动支出增加；对附属单位补助支出 0 万元，与上年持平。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计均为 25,799.86 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 1,931.81 万元，增长 8.1%。主要原因是：新增一家决算单位，财政拨款收、支增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 25,799.86 万元，占本年支出合计的 98.3%。与 2024 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1,931.81 万元，增长 8.1%。主要原因是：新增一家决算单位，一般公共预算财政拨款支出增加。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 25,799.86 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 18,826.78 万元，占 73%；教育支出 286.59 万元，占 1.1%；科学技术支出 2,028.79 万元，占 7.9%；社会保障和就业支出 1,823.03 万元，占 7.1%；卫生健康支出 1,816.4 万元，占 7%；资源勘探工业信息等支出 126.8 万元，占 0.5%；住房保障支出 891.48 万元，占 3.5%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 24,033.02 万元，支出决算为 25,799.86 万元，完成年初预算的 107.4%。其

中：

1.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 3,975.49 万元，支出决算为 4,270.96 万元，完成年初预算的 107.4%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加人员经费。

2.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 169.04 万元。决算数大于预算数的主要原因是 2025 年度信息化建设经费预算由省政数局集中管理，执行中下达预算。

3.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算为 1,589.1 万元，支出决算为 1,417.75 万元，完成年初预算的 89.2%。决算数小于预算数的主要原因是项目经费结余资金交回财政。

4.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）。年初预算为 559 万元，支出决算为 537.48 万元，完成年初预算的 96.2%。决算数小于预算数的主要原因是项目经费结余资金交回财政。

5.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为 4,997.42 万元，支出决算为 5,780.86 万元，完成年初预算的 115.7%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加人员经费。

6.一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场

监督管理事务（项）。年初预算为 6,779.53 万元，支出决算为 6,650.69 万元，完成年初预算的 98.1%。决算数小于预算数的主要原因是项目经费结余资金交回财政。

7.教育支出（类）职业教育（款）职业教育（项）。年初预算为 206.83 万元，支出决算为 286.59 万元，完成年初预算的 138.6%。决算数大于预算数的主要原因是年中下达职业教育发展补助资金。

8.科学技术支出（类）基础研究（款）科技人才队伍建设（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 11.5 万元。决算数大于预算数的主要原因是年中追加申报创新能力建设经费。

9.科学技术支出（类）应用研究（款）社会公益研究（项）。年初预算为 43 万元，支出决算为 43 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

10.科学技术支出（类）技术与开发（款）科技成果转化与扩散（项）。年初预算为 15 万元，支出决算为 13.38 万元，完成年初预算的 89.2%。决算数小于预算数的主要原因是科研课题研究尚未结题。

11.科学技术支出（类）科学技术支出（款）重点研发计划（项）。年初预算为 25.14 万元，支出决算为 13.75 万元，完成年初预算的 54.7%。决算数小于预算数的主要原因是科研课题研究尚未结题。

12.科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）。年初预算为 1,473.5 万元，支出决算为 1,947.16 万

元，完成年初预算的 132.1%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加其他科学技术科研经费。

13. 社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 8.33 万元。决算数大于预算数的主要原因是年中追加博士后科研流动站项目补助。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 221.88 万元，支出决算为 221.88 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

15. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为 363.18 万元，支出决算为 359.56 万元，完成年初预算的 99%。决算数小于预算数的主要原因是个别退休人员离世。

16. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 1,031.96 万元，支出决算为 1,046.68 万元，完成年初预算的 101.4%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加人员经费。

17. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 186.59 万元。决算数大于预算数的主要原因是个别退休人员离世，年中追加死亡抚恤金。

18. 卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）其他卫生健康管理事务支出（项）。年初预算为 1,066.9 万元，支出决算为 1,000

万元，完成年初预算的 93.7%。决算数小于预算数的主要原因是项目经费结余资金交回财政。

19.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 295.88 万元，支出决算为 295.88 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

20.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 510.82 万元，支出决算为 520.21 万元，完成年初预算的 101.8%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加人员经费。

21.卫生健康支出（类）中医药事务（款）中医（民族医）药专项。年初预算为 0.01 万元，支出决算为 0.01 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

22.卫生健康支出（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 0.3 万元。年中追加中医药研究课题经费。

23. 资源勘探工业信息等支出（类）制造业（款）其他制造业支出（项）。年初预算为 3.22 万元，支出决算为 126.8 万元，完成年初预算的 3,937.9%。决算数大于预算数的主要原因是以前年度项目经费于年中甄别返还。

24. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 874.31 万元，支出决算为 883.04 万元，完成年初预算的 101%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加人员经费。

25.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 8.44 万元。决算数大于预算数的主要原因是年中追加符合条件人员购房补贴。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 13,574.08 万元，其中：

人员经费 11,819.67 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、奖励金和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 1,754.41 万元。主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本年度没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 153.06 万元，支出决算为 90.68 万元，完成预算的 59.2%。较 2024 年度减少 94.68 万元，下降 51.1%，主要原因是本年度无公务用车购置费支出。决算数小于预算数的主要原因是部门认真贯彻落实过紧日子有关要求，厉行节约，进一步从严控制“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1.因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元；支出决算与 2024 年度持平。决算数与预算数持平。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2.公务用车购置及运行费预算为 148.29 万元，支出决算为 90.39 万元，完成预算的 61%；较 2024 年度减少 94.36 万元，下降 51.1%，主要原因是本年度无公务用车购置费支出。决算数小于预算数的主要原因是厉行勤俭节约，减少公务用车的使用。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。主要是本年度未购置公务用车；截至 2025 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 49 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 90.39 万元，主要是用于公务活动中发生的燃油费、车辆保养和保险费等支出。

3.公务接待费预算为 4.77 万元，支出决算为 0.29 万元，完成预算的 6.1%；较 2024 年度减少 0.31 万元，下降 61.7%，主要原因是落实厉行节约、过紧日子工作要求，从严把控接待成本，优

化接待安排。决算数小于预算数的主要原因是严格执行公务接待相关管理规定，坚持厉行节约，从严管控各项经费支出。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.29 万元。主要用于接待国家相关部门（单位）、兄弟省局来我省检查、交流。全年共接待国内来访团组 4 个、来宾 17 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2025 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度一般公共预算项目全面开展绩效自评，其中，一级项目 3 个，二级项目 36 个，共涉及资金 8,680.32 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本部门无政府性基金预算项目和国有资本经营预算项目，不开展相关项目绩效自评。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 8,680.32 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，完成“两品一械”安全监管工作，规范生产秩序，打击违法行为，保障公众用药安全。按照年初计划开展“两品一械”抽样检验工作，有效打击违法行为，保障群众用药安全有效。部门整体支出运行情况良好，较好完成了各项任务和绩效指标。

组织对药品抽检经费、医疗器械检验经费等 21 个项目开展了

中央对地方转移支付药品监管补助资金绩效评价，涉及一般公共预算支出 2,414 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，“两品一械”国家级抽检工作、队伍能力建设、检测机构仪器设备配套工作、不良反应及药物滥用监测等工作均按年初计划完成，中央对地方转移支付药品监管补助资金进一步提升服务我省监管、检验能力，既满足了监管工作需求，又满足了产业发展需要。

（二）项目绩效自评结果。

1.“两品一械”安全监管项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 304 万元，执行数为 162.22 万元，完成预算的 53.4%。项目绩效目标完成情况：一是严格落实省委、省政府各项决策部署，统筹推进强化质量安全监管和服务高质量发展两项重点任务，较好地完成了既定工作目标，全省药品安全持续呈现平稳向好态势，医药产业加速发展，药品企业检查 1280 户/次，医疗器械企业检查 222 户/次，化妆品企业现场检查 49 户/次，药物临床实验机构监督检查 7 户/次。发现的主要问题及原因：我局贯彻落实《国务院办公厅关于严格规范涉企行政检查的意见》，行政检查频次减少，压减差旅费支出，导致资金执行率未达标。下一步改进措施：监管处室应做好预算编制的准备工作，统筹安排年度监管工作任务，提高预算编制的科学性和精准度。

2.“两品一械”抽检项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目

标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 891.5 万元，执行数为 890.06 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：一是按年初“两品一械”抽检工作重点，有计划、分步骤开展工作。完成药品抽样 1200 批次，药品检验 3850 批次，医疗器械抽样 330 批次，全年按照《省级抽检计划》要求，在规定的时限内完成了全部的抽样和检验工作，并按时出具了检验报告。通过该项目实施，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，保障群众用药、用械安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

3.法律服务、互联网监测项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 53 万元，执行数为 53 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是聘请功承瀛泰（长春）律师事务所在药品、医疗器械、化妆品监管工作、行政处罚案件、行政复议案件、招标投标合同问题方面提供法律意见和风险评估，全年为省局行政执法行为和行政决策合法性出具法律意见 12 条；二是委托第三方网络交易平台共监测采集到吉林省“两品一械”网络经营数据疑似违规线索 649 条。超标准完成了信息和交易监测数量，实现对全省“两品一械”网络销售风险的动态跟踪。通过该项目实施，提升了行政执法行为和行政决策的合法性，为我省开展靶向监管、提升监管效能提供了有力的数据支撑和决策参考。绩效目标全部完成，无问题存在。

4.监管平台信息网络构建项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 8.15

万元，执行数为 8.15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过购买日志审计服务器，增强省局政务信息系统和办公设备统一监测、统一管理和统一安全防护。通过该项目实施，实现网络安全精细化管理，出现网路安全问题能够追本溯源，封堵漏洞，提升了网络安全能力。绩效目标全部完成，无问题存在。

5.监管体系运行项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 82 分。项目全年预算数为 35 万元，执行数为 34.87 万元，完成预算的 99.6%。项目绩效目标完成情况：通过购买系统运维服务，保障了现有省局机房设备运行稳定，服务器和办公电脑能够及时维护，保障省局日常办公。发现的主要问题及原因：信息化项目由省政数局统筹管理，执行中下达项目经费。其中 3 个平台系统的维护预算更改到执行中下达的项目经费中。下一步改进措施：做好预算编制的准备工作，提高预算编制的科学性和精准度。

6.医药系列专业技术职称及执业药师评审项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 61.88 分。项目全年预算数为 14 万元，执行数为 6.65 万元，完成预算的 47.5%。项目绩效目标完成情况：开展 2 次医药系列专业技术职称评审工作，分别为药学系列专业技术职称评审及三级专业技术职称评审会，顺利完成年度工作任务。通过该项目实施，为我省医药产业高质量发展提供有力的人才支持。发现的主要问题及原因：自 2022 年度起，由国家药监局指导，中国健康传媒集团和国家药监局执业

药师资格认证中心连续开展“寻找身边最美药师”活动。2025 年度根据国家药监局相关工作部署，该活动暂停举办，所以此项活动，未开展宣传片拍摄等工作，相关工作经费未支出，导致项目执行率低。下一步改进措施：做好预算编制的准备工作，提高预算编制的科学性和精准度。

7.执业药师继续教育项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 120 万元，执行数为 120 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照执业药师继续教育要求，组织开展 2025 年度执业药师继续教育培训工作，完成培训 27454 人。通过该项目实施，提高了执业药师队伍业务素质。绩效目标全部完成，无问题存在。

8.综合事务管理项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 215.45 万元，执行数为 195.83 万元，完成预算的 90.9%。项目绩效目标完成情况：一是按照国家局和省委省政府工作要求，完成 2025 年度“人参须(林下山参须)”等 7 个中药材标准，“生晒参(林下山参)”等 3 个饮片炮制规范，公告发布，并在国家完成备案，进一步完善了地方中药质量控制体系，为中药产业的健康发展提供了有力支撑。二是完成按月发放员额人员工资及五险一金，保障局本级日常工作正常开展。三是按照内部审计工作计划，完成了对 9 家直属事业单位 2025 年度的预算执行情况的审计工作，为年度决算编制提供合规支撑。四是通过为驻外检查分局缴存物业费和取暖费，保

证我省各市（州）“两品一械”日常监管工作正常开展。绩效目标全部完成，无问题存在。

9.“两品一械”抽检项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 816.28 万元，执行数为 809.11 万元，完成预算的 99.1%。项目绩效目标完成情况：一是完成 1654 批次吉林省级药品和化妆品抽查检验任务，抽查与检验工作同步开展，均在规定时间内完成；二是检验报告出具率、检验报告准确率均达 100%。通过该项目实施，促进了“两品一械”安全水平的提升，保障了我省人民群众用药安全有效。绩效目标全部完成，无问题存在。

10.行刑衔接检验项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 114 万元，执行数为 113.23 万元，完成预算的 99.3%。项目绩效目标完成情况：一是完成了省内公安系统送检涉案类药品样品检验 50 批次；二是药品检验报告覆盖率、检验报告出具及时率、检验报告出具及时率均达 100%。通过该项目实施，促进了“两品一械”安全水平的提升，保障了我省人民群众用药安全有效。绩效目标全部完成，无问题存在。

11.检验系统运维项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 25 万元，执行数为 25 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成了 2 套平台系统的维护工作；二是系统运行正常率、维护

平台系统及时率、办公运行保障率均达 100%。通过该项目实施，保证了办公运转，提升检验办公环境的安全性。绩效目标全部完成，无问题存在。

12.检验运行维护项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 933.41 万元，执行数为 933.15 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是实验室运行所需物业维护、水、电、暖、人员等保障性工作，维护费用已按服务进度支付；二是实验室及附属设施维护面积 22000 平方米、物业维护管理服务质量达标率、维修维护完成及时率、实验正常运转保障率均达 100%。通过该项目实施，为实验室运行能耗提供了资金支撑，各项检验工作推进顺利，确保了实验室运转达到认证认可标准。实验室运转安全有效。绩效目标全部完成，无问题存在。

13.实验室维修改造项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 205.4 万元，执行数为 199.52 万元，完成预算的 97.1%。项目绩效目标完成情况：一是完成了仪器设备校对、验证、维修及检定工作，完成了实验室空调系统、自控系统、消防系统等维修维护工作，保证实验室不间断工作；二是完成维修升级检定仪器设备数 999 台（套）、实验室维修维护面积 29611.42 平方米，维修检定校准仪器设备完成及时率、实验室维修验收合格率、实验室正常运转保障率均达 100%。通过该项目实施，保障了各项运转安全性，设施设备使用

的完善性，从而保证了检验数据的可靠性和准确率，为药品监管工作提供有力技术支撑。绩效目标全部完成，无问题存在。

14.专项检验项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 410.6 万元，执行数为 397.72 万元，完成预算的 96.8%。项目绩效目标完成情况：一是完成生物制品、省其他各类药品检验等共计 1705 批次，各项检验均按时完成并出具了检验报告；二是出具药品检验报告准确率、检验报告出具及时率、“两品一械”安全有效保障率均达 100%。通过该项目实施，促进了“两品一械”安全水平的提升，保障了我省人民群众用药安全有效。绩效目标全部完成，无问题存在。

15.“两品一械”抽检项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 500.86 万元，执行数为 479.48 万元，完成预算的 95.7%。项目绩效目标完成情况：一是完成医疗器械检验 1368 批次；二是年服务医疗器械企业数量共 79 户。通过该项目实施，促进了“两品一械”安全水平的提升，保障了我省人民群众用药安全有效。绩效目标全部完成，无问题存在。

16.实验室和专用设备维修检定项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 58 万元，执行数为 58 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成维修检定校准仪器设备 538 台（套）；二是完成实验室维修维护面积 2535.64 m²。通过该项目实施，保证了专

业仪器设备的正常运转、实验室及时的维修维护，高效地完成检验任务，保障了委托检验和监督检验各项工作的顺利完成更好的为企业提供更精准的检验服务。绩效目标全部完成，无问题存在。

17.“两品一械”安全信用、价格收集项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 8 万元，执行数为 7.2 万元，完成预算的 90%。项目绩效目标完成情况：一是收集企业安全信用、价格信息 75 户次；二是实地收集信息完成及时率达到 125%。通过该项目实施，促进了“两品一械”质量提高，保障人体用药、用械安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

18.“两品一械”抽检项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96.75 分。项目全年预算数为 361.99 万元，执行数为 347.76 万元，完成预算的 96.1%。项目绩效目标完成情况：一是完成药品抽样、买样 3800 批次；二是完成化妆品抽样买样 50 批次；三是完成医疗器械抽样 70 批次。通过该项目实施，为发现并查处不合格产品提供了技术支撑，有效打击制售假劣产品违法行为。绩效目标全部完成，无问题存在。

19.药品现场检查项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 138 万元，执行数为 128.97 万元，完成预算的 93.5%。项目绩效目标完成情况：一是完成我省 189 户次药品生产企业、生物制品企业检查工作；二是药品及生物制品抽检合格率达到 99%；三是药品现场检查人

员到位率达到 100%; 四是企业满意度达到 90%。通过该项目实施, 进一步促进了企业提升自律守法意识和企业生产、经营管理水平, 确保了人民群众用药安全。绩效目标全部完成, 无问题存在。

20.药品检查机构能力建设项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 5 万元, 执行数为 2.5 万元, 完成预算的 50%。项目绩效目标完成情况: 一是开展了一次质量管理体系监督审核; 二是审核通过率达到 100%; 三是检查过程控制符合率达到 95%。通过该项目实施, 促进了机构能力建设水平提高, 进一步完善规范化管理, 逐步满足国家药监局关于药品检查机构能力建设的总体要求, 使中心质量管理体系更加规范化、科学化。绩效目标基本完成, 确保了各项资金的安全、有效性, 实现了收支平衡。发现的主要问题及原因: 资金执行率低, 主要原因是由于前期质量管理体系运行、疫苗 NRA 指标解读指导、PIC/S 专项解读指导已基本完成, 中心人员已建立相关知识体系, 基本内容已掌握, 无需重复开展指导服务, 核减部分预算, 导致实际支付金额少于预算额度。下一步改进措施: 统筹安排年度工作任务, 提高预算编制的科学性和精准度。

21.不良反应及药物滥用疫苗监测项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标, 项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 52 万元, 执行数为 52 万元, 完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 一是完成药品不良反应监测数量 4019 份; 二是完成医疗器械不良事件监测数量 1001 份; 三是完成化妆品不良反应监测数量 405

份；四是完成药物滥用不良反应监测数量 577 份。通过加强药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测工作，确保公众用药安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

22.“两品一械”审评项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 456 万元，执行数为 314.72 万元，完成预算的 69%。项目绩效目标完成情况：一是聘请专家 98 人次，通过相关领域专家对产品进行咨询和论证，提供技术支撑，有效地把好产品申报资料技术审评关口；二是聘用审评人员 41 人，通过补充技术审评人员，壮大审评人才队伍，保证审评工作高质量、高效率完成。通过该项目实施，有效提升了“两品一械”注册备案申报资料的专业性和技术审评结论质量提升，保障了群众用药、用械及化妆品安全。发现的主要问题及原因：预算执行率低，主要原因是此项目原计划用于聘用审评人员劳务费支出，2024 年 12 月，省编办对单位人员编制进行调整，新增编制 30 名。2025 年 1-8 月集中开展在编人员公开招聘工作，招录在编人员 24 名。为严格落实财政资金厉行节约要求，避免资金闲置浪费，1-8 月暂停招录聘用审评人员工作，导致资金执行率低。下一步改进措施：统筹安排年度工作任务，提高预算编制的科学性和精准度。

23.审评系统运维项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 4 万元，执行数为 4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成信息资产统计、网络安全、主机储存、中间件等系统运维服

务，保障中心网络、业务系统安全平稳运行，办公运行保障率达到 100%；二是按照政策及审评业务实际需求，做好系统优化调整，规范信息数据采集、存储与归集管理，提升系统易用性，有效支撑两品一械技术审评信息化工作开展。通过该项目实施，有效提升了中心网络与业务系统安全稳定运行能力，强化数据规范化管理水平，为药品审评业务开展提供可靠的信息化技术保障。绩效目标全部完成，无问题存在。

24.体系审核认证项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 1.8 万元，执行数为 0.8 万元，完成预算的 44.4%。项目绩效目标完成情况：一是完成质量管理体系认证数量 1 个，审核通过率 100%，体系审核及时率达到 98%，落实质量管控要求，实现体系规范运转、闭环管理；二是持续强化质量管理体系运行监督与审核工作，推动技术审评工作科学化、规范化、标准化、信息化水平稳步提升，审评质量与效率持续改进，有效为吉林省医药健康产业高质量发展提供技术支撑与服务，各项产出、效益指标均达到年度预期。通过该项目实施，有效提升了“两品一械”技术审评能力与质量，完善审评质量管控体系，夯实技术审评工作规范化基础。发现的主要问题及原因：预算执行率低，主要原因为本年度体系审核检查工作任务减少，第三方服务费用相应降低。下一步改进措施：精准编制预算，优化审核工作安排，做到预算与实际工作需求相匹配。

25.教学运转项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，

项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 475 万元，执行数为 475 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是人员配置工作落实到位，聘用教学及行政人员 73 人；二是教学及行政人员到岗率达到 98%，到岗及时率达到 100%。通过该项目实施，满足岗位设置及人才培养方案相关要求，保障教学工作平稳运行，有力保障全年教学工作有序推进，夯实学校教学运转基础。绩效目标全部完成，无问题存在。

26.教学楼租赁项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 278 万元，执行数为 278 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：采取单一来源采购方式，延续原有办学场所合作关系，租赁教学用房 12,932.48 平方米，政府采购流程合规严谨。通过该项目实施，有效化解学校住宿及办学资源紧张难题，保障日常工作与教学秩序平稳运行，有力支撑学校各项业务有序运转。绩效目标全部完成，无问题存在。

27.教学楼维修项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 22 万元，执行数为 22 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：全年对操场维修、教学楼内外墙粉刷、谈话室建设、消防维保检测等开展维修维护工作，完成维修面积 2829 平方米。通过该项目实施，顺利实现提升校园设施安全性、改善校园环境、提高资源利用效率、延长设施使用寿命的项目目标，切实为师生打造安全舒适的

学习生活环境。绩效目标全部完成，无问题存在。

28.教学保障项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 89.89 分。项目全年预算数为 593.48 万元，执行数为 549.05 万元，完成预算的 92.5%。项目绩效目标完成情况：完成建设专业 3 个、课程 6 门、教材 5 本，均达到年度课程建设要求。通过该项目实施，有效优化专业布局，完善课程教材体系，充实师资队伍，教学保障能力和人才培养质量得到全面提升。绩效目标全部完成，无问题存在。

29.教学设备购置项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 109 万元，执行数为 109 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成采购教学设施设备 7 批、实验室仪器设备 2 批，实现完善教学、实训、办公配套设施，提升师生综合能力、深化教学改革的项目目标。通过该项目实施，有效增强学校综合办学实力，助推人才培养质量稳步提升。绩效目标全部完成，无问题存在。

30.“两品一械”举报奖励项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 0 分。项目全年预算数为 8 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：按季度向各相关单位下发《关于开展举报奖励申报工作的通知》，进一步明确申报范围、申报条件以及申报材料，经认定，符合“两品一械”举报奖励条件的，确保及时发放，严格落实有奖举报制度。发现的主要问题及原因：项目执行率低，主要原因是没有达到发

放举报奖励标准的举报线索，故未发放举报奖励。下一步改进措施：再督促再跟踪重要举报线索案件，对于达到发放举报奖励标准的案件及时准确的发放，提高预算编制的科学性和精准度。

31.举报平台运维项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 3.85 万元，执行数为 3.85 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：全年稳定运行 360 天，网络安全设备可用率为 100%，通过“现场+远程”相结合的方式由专职网络管理人员进行 7×24 小时维护和管理，2025 年度信息系统未发生故障。通过该项目实施，定期进行漏洞扫描和安全评估，维护网络安全设备，确保问题第一时间发现、第一时间处理、第一时间上报。绩效目标全部完成，无问题存在。

32.举报平台运行项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 115.74 万元，执行数为 110.97 万元，完成预算的 95.9%。项目绩效目标完成情况：本年度全省共接收“两品一械”举报信息 3767 件，属省本级受理案件数 452 件；印发统计分析报告，为药品监管提供有效数据支撑；开展药品安全、药品举报渠道、流程和注意事项宣传活动，现场发放药品安全知识手册、宣传品 10000 余份，累计参与市民 5000 人次，民众药品安全素养明显提升。通过该项目实施，药品安全投诉举报渠道知晓率显著提高。绩效目标全部完成，无问题存在。

33.基本科研项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 43 万元，执行数为 43 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是项目成本金额控制在 43 万；二是合成新化合物数量 8 个；三是完成中试成品数量 3 批；四是筛选新化合物数量 4 个。通过该项目实施，完成新化合物的合成及合成工艺研究，完成原料药的质量研究和方法学研究预实验。绩效目标全部完成，无问题存在。

34.GLP 实验室开办运营项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 1,200 万元，执行数为 1,198.46 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是维修升级检定仪器设备 10 套；二是取得资质数量 1 项。通过该项目实施，保障 2025 年度 GLP 实验室运行顺畅，为 2026 年度开展试实验并完成国家 GLP 实验室认证申报工作打下坚实基础。绩效目标全部完成，无问题存在。

35.锅炉购置项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 200.9 万元，执行数为 189.5 万元，完成预算的 94.3%。项目绩效目标完成情况：一是购置专用设备数量 1 套；二是培训人次 3 次。通过该项目实施，使用蒸汽能源，达到降本增效节约开支，提升运营效率。绩效目标全部完成，无问题存在。

36.燃气入网项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 72.6 万元，执行

数为 54.7 万元，完成预算的 75.3%。项目绩效目标完成情况：一是项目成本金额控制在 54.7 万元；二是项目验收合格率 100%。通过该项目实施，促使 GLP 实验室更好的服务吉林省医药产业。绩效目标全部完成，无问题存在。

（三）中央对地方转移支付药品监管补助资金绩效自评结果。

1.“两品一械”安全宣传项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 275 万元，执行数为 274.91 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：开展“两品一械”新闻宣传和科普有关工作。通过该项目实施，开展面向公众的科普宣传，以及热点问题和突出事件的舆论引导，全面提升公众的药品安全意识，营造全社会共同关注“两品一械”安全的良好氛围。绩效目标全部完成，无问题存在。

2.“两品一械”监管能力保障项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 38 万元，执行数为 38 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：用于购置执法装备 86 台，执法装备验收合格率 100%。通过该项目实施，满足药品监管所需基本装备，提升基层监管保障能力，积极运用信息通信技术等现代科技手段，顺利开展药品监管工作。绩效目标全部完成，无问题存在。

3.队伍能力建设项目（局本级）绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年

预算数为 213 万元，执行数为 211.25 万元，完成预算的 99.2%。
项目绩效目标完成情况：完成培训 2655 人次，培训覆盖率达到 95%；二是培训成本为 279 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提升了药品监管队伍能力水平，保障公众用药安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

4.药品抽检经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 350 万元，执行数为 341.07 万元，完成预算的 97.5%。项目绩效目标完成情况：一是完成 2 个品种的药品抽检任务，药品抽检成本为 1.3 万元/批次，成本控制在年初指标值范围内；二是出具药品检验报告及时达 100%。通过该项目实施，不断完善和加强“两品一械”安全抽检工作，对抽检检出的不合格药品及时控制、依法查处、依法公开抽检结果，保障质量安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

5.化妆品抽检经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 240 万元，执行数为 221.93 万元，完成预算的 92.5%。项目绩效目标完成情况：一是完成国家级化妆品抽检 500 批次，化妆品风险监测抽检 100 批次，化妆品抽检成本及化妆品风险监测成本均为 0.37 万元/批次，成本控制在年初指标值范围内；二是出具化妆品检验报告及时率达 100%。通过该项目实施，不断完善和加强化妆品安全抽检工作，对抽检检出的不合格产品及时控制、依法查处、依法公开抽检结果，保障质量安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

6.中药材质量监测经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为262万元，执行数为236.7万元，完成预算的90.4%。项目绩效目标完成情况：完成中药材质量监测5个品种，其中国家中药材质量监测2个品种100批次、省级中药材质量监测3个品种150批次，中药材质量监测成本为0.95万元/批次，成本控制在年初指标值范围。通过该项目实施，保障了公众使用中药的安全，也为药品监管提供了技术支撑。绩效目标全部完成，无问题存在。

7.检验机构能力建设经费绩效自评情况：项目全年预算数为260.2万元，执行数为49万元，完成预算的18.8%。项目绩效目标完成情况：年初设定购置“两品一械”检验仪器台（套）数指标为≥30台（套），实际完成20台（套）。发现的主要问题及原因：数量指标未完成，主要原因是本单位在采购专用仪器设备的招标过程中被质疑，中标后中标单位IP地址异常等情况导致2025年末此项工作未按期完成。下一步改进措施：一是提前统筹锁定部门采购需求，强化投标单位资质审核，建立采购各环节闭环督办机制，严控时限推进采购流程，已于2026年上半年完成支付。

8.队伍能力建设经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为40万元，执行数为37.8万元，完成预算的94.5%。项目绩效目标完成情况：一是完成业务培训180人次；二是举办培训成本为22.22元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提高了检验人

员的业务能力，提升药品质量管控水平，保障公众用药安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

9.检验能力提升经费预算50万元，项目全年预算数为50万元，执行数为50万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：完成了化妆品业务的参数扩项工作（233个）。通过该项目实施，保障了化妆品检验结果的准确性，为检测新项目、新方法提供了技术支撑，提升了实验室化妆品检验整体技术管控水平。绩效目标全部完成，无问题存在。

10.医疗器械检验项目经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目经费全年预算数为50万元，执行数为48万元，完成预算的96%。项目绩效目标完成情况：一是完成国家医疗器械抽检实际抽样检验批次234批次：检验197批次，抽样37批次，医疗器械抽检成本实际支出平均0.24万元/批次；二是国家医疗器械抽检品种质量分析报告完成率实现国抽品种全覆盖；三是出具医疗器械检验报告及时率达到100%。通过该项目实施，不断完善和加强医疗器械安全抽检工作，对抽检检出的不合格产品及时控制、依法查处、依法公开抽检结果，促进“两品一械”监管能力提升，保障质量安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

11.检验机构能力建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为未达成预期指标。项目经费全年预算100万元，执行数0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况：

未按计划完成检验仪器的购置工作。发现的主要问题及原因：采购的 6 台（套）专用仪器设备，其中高精度温度巡检仪为进口设备配备的 30 个探头，国内现货不足，探头为美国工厂生产，订货后福禄克美国工厂搬迁，期间停工，导致供货周期延长，2026 年 3 月 10 日项目已完成。下一步改进措施：出现不可抗力因素时要制定紧急应对措施，完成既定绩效目标。

12.队伍能力建设经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目经费全年预算数为 7 万元，执行数为 6.02 万元，完成预算的 86%。项目绩效目标完成情况：保障 6 名检验人员赴省外参加医疗器械检验相关培训。通过该项目实施，提高了检验人员专业水平和综合素质，从源头把控医疗器械质量，降低安全隐患。绩效目标全部完成，无问题存在。

13.队伍能力建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 30 万元，执行数为 21.72 万元，完成预算的 72.4%。项目绩效目标完成情况：一是完成培训 683 人次，培训覆盖率达到 95.5%；二是培训成本为 77.09 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提高了检查员专业水平和综合素质，从源头把控药品质量，降低安全隐患。绩效目标全部完成，无问题存在。

14.药品现场检查项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 44

万元，执行数为 42.22 万元，完成预算的 96%。项目绩效目标完成情况：一是完成 102 户次药品企业的现场检查工作；二是现场检查人员到位率达到 100%。通过该项目实施，加强药品企业监管力度，促进药品安全水平提升。绩效目标全部完成，无问题存在。

15.“两品一械”不良反应及药物滥用监测项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 58 万元，执行数为 57.91 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：一是完成药品不良反应报告数量每百万人口 1112 份；二是完成医疗器械不良事件报告数量每百万人口 480 份；三是完成化妆品不良反应报告数量每百万人口 178 份。通过该项目实施，对收集到的严重不良反应的关联性评价、报告、调查核实和分析评价，保障公众用药安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

16.队伍能力建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 9.29 万元，完成预算的 92.9%。项目绩效目标完成情况：一是完成培训 150 人次；培训覆盖率达到 95%；二是培训成本为 253.65 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提升了药品监管队伍能力水平，保障公众用药安全。绩效目标全部完成，无问题存在。

17.队伍能力建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为

68 万元，执行数为 65.3 万元，完成预算的 96%。项目绩效目标完成情况：一是完成培训 91 人次，培训覆盖率达到 100%；二是培训成本为 89.69 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，有效提升了审评人员的专业能力、技术水平和履职素养，从而保障技术审评工作的科学性与严谨性。绩效目标全部完成，无问题存在。

18.医疗器械注册制修订项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 22 万元，执行数为 16.12 万元，完成预算的 73.3%。项目绩效目标完成情况：一是完成医疗器械注册技术审查指导原则项目制修订任务 5 个；二是规范指导原则修订流程，提高指导原则修订工作质量和效率。通过该项目实施，有效提升了中心医疗器械注册审评标准化、规范化水平，完善医疗器械审评技术支撑体系，进一步提升审评指导的科学性、专业性和权威性，有力保障医疗器械注册审评工作高质量开展。绩效目标全部完成，无问题存在。

19.队伍能力建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 38.9 万元，执行数为 37.66 万元，完成预算的 96.8%。项目绩效目标完成情况：一是完成培训 150 人次，培训覆盖率达到 95%；二是培训成本为 342.45 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提升了教师的专业知识，从而大力培养学校药品生产、流通各

领域的相关技术人才，更好的服务医药产业发展。绩效目标全部完成，无问题存在。

20.实验室能力建设绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 450 万元，执行数为 437.5 万元，完成预算的 97.2%。项目绩效目标完成情况: 用于购置实验室仪器设备 10 台（套），设备验收合格率 100%。通过该项目实施，提升实验室保障能力，顺利开展科研工作。绩效目标全部完成，无问题存在。

21.队伍能力建设经费绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况: 完成培训 97 人次，培训覆盖率达到 95%; 二是培训成本为 27.74 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提升了药品监管队伍能力水平。绩效目标全部完成，无问题存在。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明。

2025年度机关运行经费支出693.7万元，较2024年度减少170.29万元，下降19.7%，主要是严格落实过紧日子要求，严控机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况说明。

2025 年度政府采购支出总额 2,632.91 万元。其中：政府采购货物支出 1,295.37 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服

务支出 1,337.54 万元。授予中小企业合同金额 2,282.03 万元，占政府采购支出总额的 86.7%。其中：授予小微企业合同金额 2,160.67 万元，占授予中小企业合同金额的 94.7%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 99.9%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 75.1%。

（三）国有资产占用情况说明。

截至 2025 年 12 月 31 日，吉林省药品监督管理局共有车辆 47 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 2 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 2 辆、执法执勤用车 21 辆、特种专业技术用车 9 辆、离退休干部用车 1 辆、其他用车 12 辆，其他用车主要是公务用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）53 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门或上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入、现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省级财政以外的同级单位取得的经费、从省财政以外其他财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度未支出、结转到本年

继续按有关规定用途使用的资金，或项目完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入，对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、

维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费以及其他费用等。

十八、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）的基本支出。

十九、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）：反映市场监督管理、药品监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出。

二十、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

二十一、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

二十二、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员法管理的事业单位）后勤服务支出、医务室等附属单位支出。

二十三、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映市场监督管理事务方面的支出。

二十四、教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：反映各部门举办的各类中等专业学校的支出。

二十五、科学技术支出（类）基础研究（款）科技人才队伍建设（项）：反映高层次科技人才、科研机构研究生培养和博士后科学基金等方面的支出。

二十六、科学技术支出（类）应用研究（款）社会公益研究（项）：反映从事卫生、劳动保护、计划生育、环境科学、农业等社会公益专项科研方面的支出。

二十七、科学技术支出（类）技术与开发（款）科技成果转化与扩散（项）：反映促进科技成果转化为现实生产力的应用、推广和引导性支出，以及基本建设支出中用于支持企业科技自主创新的支出。

二十八、科学技术支出（类）科技重大项目（款）重点研发计划（项）：反映用于重点研发计划的有关经费支出。

二十九、科学技术支出（类）其他科学技术支出（款）其他科学技术支出（项）：反映其他使用超长期特别国债收入安排的科技支出。

三十、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）：反映

人力资源和社会保障管理事务支出。

三十一、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员法管理的事业单位）开支的离退休支出。

三十二、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休支出。

三十三、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

三十四、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：

反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

三十五、卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）其他

卫生健康管理事务支出（项）：反映其他用于卫生健康管理事务方面的支出。

三十六、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政

单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

三十七、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业

单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴

费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

三十八、卫生健康支出（类）中医药事务（款）中医（民族医）药专项（项）：反映中医（民族医）药方面的专项支出。

三十九、卫生健康支出（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）：反映其他用于卫生健康方面的支出。

四十、资源勘探工业信息等支出（类）制造业（款）其他制造业支出（项）：反映其他用于制造业方面的支出。

四十一、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴已经按规定比例为职工缴纳的住房公积金。

四十二、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。