

2023 年度

吉林省药品审评中心决算

2024 年 8 月 26 日

目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、单位预算项目支出绩效自评表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

（一）承担省内医疗机构制剂注册及传统中药制剂备案资料的技术审评工作；已上市药品药学中等变更及生产场地变更的申报资料技术审评工作。

（二）承担省内国产第二类医疗器械、体外诊断试剂产品注册、延续注册、许可事项变更注册的申报资料技术审评工作。

（三）承担省内国产普通化妆品和进口普通化妆品备案的申报资料技术核查工作。

（四）组织召开医疗机构制剂、医疗器械、化妆品专家审评会议、专家论证会议、专家咨询会议。

（五）完成省局交办的其他工作。

二、机构设置

根据上述职责，吉林省药品审评中心内设5个科室，分别是综合科、质量管理科、药品审评科、化妆品审评科、医疗器械审评科。

第二部分 2023 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

单位：吉林省药品审评中心

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	715.38	一、一般公共服务支出	14	654.85
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、社会保障和就业支出	15	25.24
三、国有资本经营财政拨款收入	3		三、卫生健康支出	16	16.56
四、上级补助收入	4		四、住房保障支出	17	18.74
五、事业收入	5		五、教育支出	18	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	19	
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8			21	
本年收入合计	10	715.39	本年支出合计	23	715.39
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
总计	13	715.39	总计	26	715.39

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：吉林省药品审评中心

单位：万元

项 目		本年收入合 计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		715.39	715.38					
201	一般公共服务支出	654.85	654.84					
20138	市场监督管理事务	654.85	654.84					
2013850	事业运行	210.85	210.84					
2013899	其他市场监督管理事务	444.00	444.00					
208	社会保障和就业支出	25.24	25.24					
20805	行政事业单位养老支出	25.24	25.24					
2080502	事业单位离退休	3.96	3.96					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.28	21.28					
210	卫生健康支出	16.56	16.56					
21011	行政事业单位医疗	16.56	16.56					
2101102	事业单位医疗	16.56	16.56					
221	住房保障支出	18.74	18.74					
22102	住房改革支出	18.74	18.74					
2210201	住房公积金	18.74	18.74					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：吉林省药品审评中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		715.39	271.39	444.00			
201	一般公共服务支出	654.85	210.85	444.00			
20138	市场监督管理事务	654.85	210.85	444.00			
2013850	事业运行	210.85	210.85				
2013899	其他市场监督管理事务	444.00		444.00			
208	社会保障和就业支出	25.24	25.24				
20805	行政事业单位养老支出	25.24	25.24				
2080502	事业单位离退休	3.96	3.96				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.28	21.28				
210	卫生健康支出	16.56	16.56				
21011	行政事业单位医疗	16.56	16.56				
2101102	事业单位医疗	16.56	16.56				
221	住房保障支出	18.74	18.74				
22102	住房改革支出	18.74	18.74				
2210201	住房公积金	18.74	18.74				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：吉林省药品审评中心

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	715.38	一、一般公共服务支出	15	654.84	654.84	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、社会保障和就业支出	16	25.24	25.24	0	0
三、国有资本经营财政拨款	3	0	三、卫生健康支出	17	16.56	16.56	0	0
	4		四、住房保障支出	18	18.74	18.74	0	0
	5			19				
	6			20				
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	715.38	本年支出合计	23	715.38	715.38	0	0
年初财政拨款结转和结余	10	0	年末财政拨款结转和结余	24	0	0	0	0
一般公共预算财政拨款	11	0		25				
政府性基金预算财政拨款	12	0		26				
国有资本经营预算财政拨款	13	0		27				
总计	14	715.38	总 计	28	715.38	715.38	0	0

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

单位：吉林省药品审评中心

项 目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		715.38	271.38	237.29	34.09	444.00
201	一般公共服务支出	654.84	210.84	176.75	34.09	444.00
20138	市场监督管理事务	654.84	210.84	176.75	34.09	444.00
2013850	事业运行	210.84	210.84	176.75	34.09	
2013899	其他市场监督管理事务	444.00				444.00
208	社会保障和就业支出	25.24	25.24	25.24		
20805	行政事业单位养老支出	25.24	25.24	25.24		
2080502	事业单位离退休	3.96	3.96	3.96		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.28	21.28	21.28		
210	卫生健康支出	16.56	16.56	16.56		
21011	行政事业单位医疗	16.56	16.56	16.56		
2101102	事业单位医疗	16.56	16.56	16.56		
221	住房保障支出	18.74	18.74	18.74		
22102	住房改革支出	18.74	18.74	18.74		
2210201	住房公积金	18.74	18.74	18.74		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：吉林省药品审评中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	233.13	302	商品和服务支出	31.86	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	67.64	30201	办公费	13.14	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	8.66	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	43.47	30203	咨询费		310	资本性支出	2.23
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	47.62	30205	水费		31002	办公设备购置	2.23
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21.28	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	2.53	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	8.17	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	4.97	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	8.11	30211	差旅费	1.50	31008	物资储备	
30113	住房公积金	18.74	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	1.94	30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	4.16	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表(续)

单位：吉林省药品审评中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30302	退休费	3.96	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	8.40	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	2.21	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.20	30229	福利费	2.91	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.97	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.73			
人员经费合计		237.29	公用经费合计					34.09

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

单位：吉林省药品审评中心

项 目		年初结 转和结 余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本单位没有政府性基金预算拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

单位：吉林省药品审评中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本单位没有国有资本经营预算拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

部门：吉林省药品审评中心

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.07	0	2.97	0	2.97	0.1	2.97	0	2.97	0	2.97	0

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	审评专家库建设、专家评审、 审评人员劳务等项目补助					
实施单位	吉林省药品审评中心					
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	350.00		350.00	309.62	81.25%
	上年结转资金	31.07		31.07	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	381.07		381.07	309.62	81.25%
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
	通过相关领域专家对产品进行咨询和论证，提供技术支撑，保障审评工作科学、严谨、公平、公正，切实有效地把好产品申报资料技术审评关口；通过补充技术审评人员，壮大审评人才队伍，保证审评工作高质量、高效率完成，为吉林省医药产业高质量发展做出应有贡献。			聘请专家 305 人次，通过相关领域专家对产品进行咨询和论证，提供技术支撑，切实有效地把好产品申报资料技术审评关口；聘用审评人员 34 人，通过补充技术审评人员，壮大审评人才队伍，保证审评工作高质量、高效率完成，为吉林省医药产业高质量发展做出应有贡献。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	聘用专家及审评人员成本	≤0.67 万元	0.67 万元	已完成指标
	产出指标	数量指标	聘请专家的数量	≥280 人次	305 人次	为高质量，高效率完成，专家对产品进行咨询和论证。
			聘用审评人员数量	≥35 人	34 人	已完成指标。
		质量指标	审评报告行政退审率	=0%	0%	已完成指标。
			审评专家资格符合率	=100%	100%	已完成指标。
		时效指标	审评人员审评报告按时办结率	=100%	100%	已完成指标。
	效益指标	社会效益指标	促进“两品一械”注册备案申报资料质量提升	不断提高	不断提高	已完成指标。
	满意度指标	服务对象满意度指标	相对人满意度	≥95%	95%	已完成指标。
			对聘请专家满意度	≥95%	95%	已完成指标。

项目支出绩效自评表							
项目名称	技术审评信息化建设项目补助						
实施单位	吉林省药品审评中心						
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	66.50		66.50	70.67	98.44%	
	上年结转资金	5.29		5.29	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	71.79		71.79	70.67	98.44%	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	中心将进一步追求卓越绩效管理，树立服务理念，不断改革创新，强化质量意识，全面推动技术审评工作向科学化、规范化、标准化、信息化方向迈进，不断提高技术审评工作质量和效率，为吉林省医药健康产业高质量发展提供有力的技术支撑和技术服务。			一、加强中心门户网站日常运行管理，对网站的版面设计进行调整和更改，完善使用功能，满足审评工作需要。二、推动技术审评工作向科学化、规范化、标准化、信息化方向迈进，不断提高技术审评工作质量和效率，为吉林省医药健康产业高质量发展提供强有力的技术支撑和技术服务。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	审评信息化建设成本		≤26 万元	25.96 万元	已完成指标。
	产出指标	数量指标	系统升级数量		≥1 个	1 个	已完成指标。
			运维网站及系统数量		≥3 个	3 个	已完成指标。
		质量指标	运维网站及系统质量达标率		≥98%	98%	已完成指标。
			系统升级验收合格率		≥98%	98%	已完成指标。
		时效指标	运维网站及系统及时率		≥98%	98%	已完成指标。
	效益指标	社会效益指标	提高“两品一械”注册备案通过率		不断提高	不断提高	已完成指标。
满意度指标	服务对象满意度指标	审评员对运维人员满意度		≥98%	98%	已完成指标。	

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 715.39 万元。与 2022 年度相比，收、支总计各增加 153.24 万元，增长 27.3%。主要原因：人员经费和项目经费增加。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 715.39 万元，其中：财政拨款收入 715.38 万元，比上年增加 153.24 万元，增长 27.3%，主要是审评专家库建设、专家评审项目经费增加；上级补助收入 0 万元，与上年持平；事业收入 0 万元，与上年持平；经营收入 0 万元，与上年持平；附属单位上缴收入 0 万元，与上年持平；其他收入 0.01 万元，与上年持平。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 715.39 万元，其中：基本支出 271.39 万元，比上年增加 42.48 万元，增长 18.6%，主要是人员经费增加；项目支出 444 万元，比上年增加 110.77 万元，增长 33.2%，主要是审评专家库建设、专家评审项目经费增加；上缴上级支出 0 万元，与上年持平；经营支出 0 万元，与上年持平；对附属单位补助支出 0 万元，与上年持平。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 715.38 万元,与 2022 年相比,财政拨款收、支总计各增加 153.24 万元,增长 27.3%。主要原因:人员经费和项目经费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 715.38 万元,占本年支出合计的 100%。与 2022 年度相比,一般公共预算财政拨款支出增加 153.24 万元,增长 27.7%。主要原因:人员经费和项目经费增加。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 715.38 万元,主要用于以下方面:一般公共服务支出 654.84 万元,占 91.5%;社会保障和就业支出 25.24 万元,占 3.5%;卫生健康支出 16.56 万元,占 2.3%;住房保障支出 18.74 万元,占 2.6%。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 738.3 万元,支出决算为 715.38 万元,完成年初预算的 96.9%。其中:

1. 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)。年初预算为 174.49 万元,支出决算为 210.84 万元,完成年初预算的 120.8%。决算数大于预算数的主要原

因是追加人员经费。

2. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 512.86 万元，支出决算为 444 万元，完成年初预算的 86.6%。决算数小于预算数的主要原因是项目结转资金交回财政，下年度继续使用。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算为 0.71 万元，支出决算为 3.96 万元，完成年初预算的 55.8%。决算数大于预算数的主要原因是退休人员发放基础绩效奖，离退休费增加。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 17.66 万元，支出决算为 21.28 万元，完成年初预算的 12.1%。决算数大于预算数的主要原因是追加基本养老保险经费。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 16.56 万元，支出决算为 16.56 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 16.02 万元，支出决算为 18.74 万元，完成年初预算的 117%。决算数大于预算数的主要原因是追加住房公积金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 271.38 万元，其中：

人员经费 237.29 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 34.09 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明。

本单位没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 3.07 万元，支出决算为 2.97 万元，完成预算的 96.7%；与 2022 年度持

平。决算数小于预算数的主要原因是我单位认真贯彻落实中共中央八项规定精神和省财政厅“过紧日子”有关要求，厉行节约，进一步从严控制“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元, 支出决算为 0 万元, 与 2022 年度持平。决算数等于预算数。全年共有因公出国（境）团组 0 个, 因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 2.97 万元, 支出决算为 2.97 万元, 完成预算的 100%; 与 2022 年度持平。决算数等于预算数。其中:

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2023 年 12 月 31 日, 公务用车保有量为 1 辆, 公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 2.97 万元, 主要是公务用车使用过程中所发生的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出。

3. 公务接待费预算为 0.1 万元, 支出决算为 0 万元, 完成预算的 0%; 与 2022 年度持平。决算数小于预算数的主要原因本年无公务接待工作。其中:

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2023 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 2 个，共涉及资金 416.5 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本单位无政府性基金预算和国有资本经营预算，不开展相关项目绩效自评。

组织对本单位开展中央对地方转移支付药品监管补助资金绩效评价，涉及一般公共预算支出 71 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，审评人员培训工作、医疗器械注册技术审查指导原则项目制修订等工作均按年初计划完成，中央资金对地方转移支付药品监管补助资金进一步提升服务我省监管、审评能力，既满足监管工作需求，又满足产业发展需要。

（二）项目绩效自评结果

1. 专家库建设、专家评审、审评人员劳务等项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96.29 分。项目全年预算数为 381.07 万元，执行数为 309.62 万元，完成预算的 81.3%。项目绩效目标完成情况：一是聘请专家 305 人次，通过相关领域专家对产品进行咨询和论证，提供技术支撑，有效地把好产品申报资料技术审评关口；二是聘用审评人员 34 人，通过补充技术审评人员，壮大审评

人才队伍，保证审评工作高质量、高效率完成，为吉林省医药产业高质量发展做出应有贡献。发现的主要问题及原因：未合理统筹年度预算资金额度，年末形成结转资金。下一步改进措施：合理确定年度预算资金，确保预算精准。

2. 技术审评信息化建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 71.79 万元，执行数为 70.67 万元，完成预算的 98.4%。项目绩效目标完成情况：一是加强中心门户网站日常运行管理，对网站的版面设计进行调整和更改，完善使用功能，满足审评工作需要；二是推动技术审评工作向科学化、规范化、标准化、信息化方向迈进，提高技术审评工作质量和效率，为吉林省医药健康产业高质量发展提供强有力的技术支撑和技术服务。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

（三）中央对地方转移支付药品监管补助资金绩效自评结果

1. 培训经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 60 万元，执行数为 52.71 万元，完成预算的 87.9%。项目绩效目标完成情况：一是加强培训实际完成 81 人次，开展调研参加国家局组织的专业继续教育，为我省医疗器械、医院机构制剂、化妆品备案申报做出指导；二是提高注册审评质

量，提高企业质量管理水平，提升企业创新能力，为公众提供优质安全的产品。发现的主要问题及原因：未合理确定年度预算资金额度，年末形成结转资金。下一步改进措施：一是解决核心问题，要注重量化指标，推进培训项目进展，完成年度既定绩效目标。

2. 医疗器械注册制修订经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 11 万元，执行数为 11 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成医疗器械注册技术审查指导原则项目制修订；二是规范指导原则修订流程，提高指导原则修订工作质量和效率。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

十一、其他重要事项情况说明

（一）事业运行经费执行情况说明

2023年度事业运行经费支出34.1万元，较2022年度减少0.98万元，降低2.8%，主要是我单位认真贯彻落实中共中央八项规定精神和省财政厅“过紧日子”有关要求，厉行节约，从严管理事业运行经费支出。

（二）政府采购支出情况说明

2023 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出

总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，吉林省药品审评中心共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆，其他用车主要是公务用车；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转

到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）

的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：反映各部门举办的各类中等专业学校的支出。

十九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

二十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休支出。

二十一、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

二十二、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）的基本支出。

二十三、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他支出。

二十四、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

二十五、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

二十六、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）化妆品安全事务（项）：反映用于化妆品监督管理方面的支出。

二十七、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务支出、医务室等附属单位支出。

二十八、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映市场监督管理事务方面的支出。

二十九、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）

行政单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员的医疗经费。

三十、医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

三十一、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴已经按规定比例为职工缴纳的住房公积金。